

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
НЕБАНКОВСКАЯ КРЕДИТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«МОБИ.ДЕНЬГИ»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом № 14 от 11.03.2021 г.  
Генерального директора НКО  
(введено в действие 26.03.2021 г.)

**ДОГОВОР**  
**об оказании услуг, направленных на обеспечение расчётов по переводам в**  
**пользу Получателей**  
**(Редакция № 8)**

**Москва**  
**2021**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины и определения .....	3
2. Предмет Договора. Условия и порядок заключения Договора .....	7
3. Общие положения.....	8
4. Права и обязанности Сторон .....	9
5. Недействительный перевод.....	13
6. Финансовые условия и порядок расчётов.....	14
7. Отчётность по Договору.....	15
8. Ответственность Сторон .....	15
9. Конфиденциальность.....	16
10. Порядок решения споров .....	17
11. Срок действия Договора.....	17
12. Форс-мажорные обстоятельства .....	18
13. Прочие условия .....	18
14. Реквизиты НКО.....	19
Приложение № 1 .....	20
Приложение №2 .....	25
Приложение №3 .....	26
Приложение №4 .....	28
Приложение № 5 .....	31
Приложение № 6 .....	32
Приложение № 7 .....	33

## 1. Термины и определения

**Авторизация** – процедура получения разрешения на совершение Плательщиком действий, необходимых для осуществления Операции. Указанное разрешение предоставляется в НКО соответствующим Партнёром посредством Системы по утверждённым правилам проведения Авторизации в рамках договора, заключённого между Партнёром и Плательщиком, а также условиями договора, заключённого Партнёром с НКО. При совершении Операций с использованием Банковской карты также может применяться Авторизация 3-D Secure (Verified by Visa МПС Visa Inc. или MasterCard Secure Code МПС MasterCard Worldwide).

**Акт о технической готовности** – документ, подтверждающий готовность Сторон к электронному документообороту, составленный по форме Приложения № 1 к Регламенту информационного обмена электронными документами.

**Банковская карта** – платёжная карта (в том числе карта международных платёжных систем), эмитированная кредитной организацией (Банком-эмитентом), являющаяся электронным средством платежа и используемая Плательщиком (держателем карты) для совершения Операции.

**Банковский платёжный агент (БПА)** – Партнёр НКО, юридическое лицо, не являющееся кредитной организацией, или индивидуальный предприниматель, которых НКО привлекает в целях осуществления деятельности (ее части), предусмотренной действующим законодательством. БПА действует от имени НКО на условиях, определяемых заключённым с НКО договором.

**Банк-партнёр** – Партнёр НКО, являющийся кредитной организацией, осуществляющий перевод денежных средств по распоряжению Плательщика (в том числе без открытия банковского счёта), привлекающий НКО для совершения Перевода в адрес Получателей в качестве кредитной организации – посредника в переводе, либо в качестве оператора по переводу денежных средств, обслуживающего Плательщика.

**Банк-эквайер** – Партнёр НКО - кредитная организация, осуществляющая расчёты по Операциям, совершаемым с использованием Банковских карт по поручению Плательщика (держателя карты) для увеличения остатка ЭДС на ЭСП Плательщика в НКО (зачисления ЭДС). Для целей настоящего Договора Банком-эквайером признаётся также кредитная организация, предоставляющая возможность Плательщикам совершать перевод денежных средств, находящихся на банковском счёте Плательщика, открытом в данной кредитной организации, посредством таких Каналов обслуживания как интернет-банк, мобильный банк, система «банк-клиент» и т.п.

**Банк-эмитент** - кредитная организация - эмитент Банковской карты, осуществляющая выпуск и выдачу Плательщикам Банковских карт, а также производящая расчёты по операциям с использованием Банковских карт.

**Договор** – настоящий Договор об оказании услуг, направленных на обеспечение расчётов по Переводам в пользу Получателей. Текст Договора размещается на Сайте в сети Интернет. Договор заключается путем акцепта НКО оферты Получателя (Заявления Получателя о присоединении к условиям настоящего Договора).

**Запрещённые услуги** – виды Услуг, реализуемых Получателем и/или связанных с деятельностью Получателя, нарушающей требования, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством государства, юрисдикция которого распространяется на деятельность Партнёра, правилами международных и иных платёжных систем, Партнёром и Договором, в том числе:

- Услуги, связанные с реализацией (в том числе сама реализация) Получателем товаров, исключённых из гражданского оборота, либо товаров, находящихся в ограниченном обороте, с нарушением установленного законодательством РФ порядка их реализации (оружие, огнестрельные и взрывоопасные вещества и предметы; наркотические, психотропные, токсичные, едкие и радиоактивные вещества; контрафактная продукция; человеческие органы и ткани; алкогольная и табачная продукция; организация и проведение азартных игр; услуги сексуального характера, а также услуги и товары, противоречащие общепринятым нормам морали и нравственности; иные услуги и товары, запрещённые или ограниченные в обороте согласно законодательству Российской Федерации);
- Услуги, оказываемые лицами, включёнными в публикуемые на официальном сайте Федеральной налоговой службы РФ перечни лиц, в отношении которых имеются сведения об осуществлении ими деятельности по организации и проведению лотерей или азартных игр с нарушением законодательства РФ;
- Услуги, которые, по имеющейся у НКО информации, умышленно не будут / не были предоставлены Получателем Плательщику после их оплаты (совершения Перевода), в том числе Услуги, в отношении которых Получатель отказался предоставить НКО соответствующие документы, подтверждающие факт их оказания Плательщику после совершения Перевода, и/или Услуги в отношении которых Получатель не сообщил о факте их реализации / предоставил недостоверную информацию о реализуемых Услугах (в том числе фактически оказывал не те услуги, о которых предоставил информацию в НКО).

Порядок взаимодействия Сторон при получении НКО информации о реализации Получателем Запрещённых услуг содержится в Приложении № 5 к Договору.

**Заявление** – документ, составленный по форме НКО, содержащий заявление (оферту) Получателя в НКО о присоединении к Договору, в том числе информацию о подключаемых Сервисах и установленном Тарифе, а также

реквизиты Получателя. Решение НКО об акцепте Заявления указывается НКО в соответствующих полях Заявления после его рассмотрения. Заявление Получателя с отметкой НКО о его акцепте подтверждает факт заключения Договора

**Заявление на подключение дополнительного Сервиса / POS-Терминала** – документ, составленный Получателем по форме НКО, содержащий заявление Получателя на подключение дополнительного Сервиса / Точки продажи в рамках заключённого Договора. Решение НКО о подключении дополнительного Сервиса и/или Точки продажи указывается в соответствующих полях Заявления на подключение дополнительного Сервиса и/или Точки продажи после его рассмотрения.

**Заявление на изменение Тарифа** – документ, составленный Получателем по форме НКО, содержащий заявление Получателя на изменение установленного Тарифа по Договору. Решение НКО об изменении Тарифа указывается в соответствующих полях Заявления на изменение Тарифа после его рассмотрения.

**Заявление на перечисление по Операции возврата** – документ, составленный Получателем в порядке, установленном в Приложении № 4 к Договору, содержащий заявление (распоряжение) Получателя на осуществление НКО перечисления денежных средств по Операции возврата Перевода.

**Иностраный поставщик платежных услуг** - иностранная организация, имеющая право в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого она зарегистрирована, на основании лицензии или иного разрешения оказывать услуги по переводу денежных средств по банковским счетам и (или) без открытия банковских счетов и (или) осуществлять операции с использованием электронных средств платежа.

**Информационное сообщение** – сообщение в электронной форме, подписанное ЭП Сторон в соответствии с Регламентом информационного обмена электронными документами, направляемое Сторонами друг другу на адреса электронной почты Сторон, согласованные в настоящем Договоре, Заявлении и/или Акте о технической готовности.

**Каналы обслуживания** – Система НКО и/или аппаратно-программные комплексы или специальные технические средства Партнёров (операционные офисы, банкоматы, терминалы самообслуживания, мобильный банкинг, интернет-банкинг, web-сайты в сети Интернет, системы дистанционного банковского обслуживания, POS-терминалы, специальные технические средства Партнёров и пр.), предоставляемые Плательщикам в целях составления и передачи в НКО Распоряжений, а также совершения иных действий, направленных на дистанционное проведение Операций.

Порядок совершения Переводов с использованием POS-терминалов установлен в Приложении № 7 к настоящему Договору.

**Лицевой счёт абонента** – учётная запись в электронном регистре Оператора связи, содержащая сведения о сумме обязательств Оператора связи перед абонентом, а также об операциях, совершенных Оператором связи по требованию или поручению абонента. Денежные средства для зачисления на Лицевой счёт абонента перечисляются абонентом Оператору связи, учитываются Оператором связи на Лицевом счёте абонента и используются абонентом в соответствии с условиями договора, заключённого между абонентом и Оператором связи, в том числе для осуществления Перевода в соответствии с настоящим Договором (в этом случае абонент выступает в качестве Плательщика).

**Недействительный перевод** – Перевод, связанный с оплатой / реализацией Запрещённых услуг, а также Операция, совершённая Плательщиком в целях дальнейшего Перевода в пользу Получателя с нарушением правил, установленных Партнёром, а равно - международными и иными платёжными системами, Банком-эмитентом (в том числе без соответствующей Авторизации, предполагаемой в зависимости от способа совершения Перевода), или Перевод, который стал или может стать предметом споров и разногласий в соответствии с правилами, установленными соответствующим Партнёром. Перевод, совершенный в противоправных целях (в ходе мошеннических действий Участников расчетов и/или третьих лиц) является Недействительным переводом.

Порядок взаимодействия Сторон при получении НКО сообщения от Партнера о выявлении факта Недействительного перевода (Перевода с нарушением правил, установленных соответствующим Партнёром), содержится в Приложении № 6 к Договору.

**Некоммерческая организация** – Получатель, являющийся религиозной и/или благотворительной организацией, зарегистрированной в установленном порядке, товариществом собственников недвижимости (жилья), жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, региональным оператором, созданным в организационно-правовой форме фонда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

**Нерезидент** – юридическое лицо или организация, не являющаяся юридическим лицом, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющие местонахождение за пределами территории Российской Федерации, а также физическое лицо, личным законом которого считается право иностранного государства, и постоянно проживающее за пределами РФ.

**НКО** – Общество с ограниченной ответственностью Небанковская кредитная организация «МОБИ.Деньги». Лицензия на осуществление банковских операций № 3523-К от «28» ноября 2016 года. Место нахождения: 125009, г. Москва, Б. Гнезниковский пер., д. 7.

**Оператор связи** – Партнёр НКО, имеющий право самостоятельно оказывать абонентам услуги радиотелефонной подвижной связи или занимающий существенное положение в сети связи общего пользования, который имеет право самостоятельно оказывать услуги связи по передаче данных и оказывает услуги связи на основании договора с абонентом и соответствующей лицензии, установивший с НКО договорные отношения в целях предоставления Плательщикам возможности совершать Операции за счёт денежных средств Плательщика, предоставленных им Оператору связи и учитываемых на Лицевом счёте абонента у Оператора связи.

**Операция** – операция по оформлению (предоставлению) ЭСП Плательщику, и/или увеличению Остатка ЭДС на ЭСП Плательщика в НКО, и/или осуществлению Перевода, и/или списанию с Плательщика комиссии на основании Распоряжения в соответствии с Тарифом.

**Операция БСК** - операция, соответствующая признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Плательщика. В случае выявления такой операции НКО совершает действия, предусмотренные п.4.1.10. Договора.

**Операция возврата** – действия Получателя, направленные на возврат суммы /части суммы Перевода Плательщику в связи с отменой (возвратом) Плательщиком Услуги, ранее оплаченной Плательщиком, или в связи с ошибочным указанием Плательщиком платёжных реквизитов Получателя, или непредставлением (неоказанием) Получателем Услуги Плательщику по основаниям, предусмотренным соответствующим договором, заключённым между Плательщиком и Получателем, с учётом требований, установленных законодательством Российской Федерации, осуществляемые Получателем в порядке и на условиях, установленных Приложением № 4 к Договору. Размер денежных средств по Операции возврата определяется в соответствии с договором, заключённым Получателем и Плательщиком, но в любом случае не может превышать сумму Перевода.

**Оператор услуг информационного обмена** – организация, оказывающая НКО на основании договора услуги обмена информацией при осуществлении операций с использованием ЭСП между НКО и Плательщиком.

**Остаток ЭДС** – размер денежного обязательства НКО перед Плательщиком в сумме предоставленных в НКО в пользу Плательщика денежных средств, учитываемых НКО без открытия банковского счёта, в качестве Электронных денежных средств Плательщика; в пределах остатка ЭДС Плательщик вправе дать распоряжение НКО об осуществлении Перевода для исполнения денежных обязательств Плательщика перед третьими лицами.

**Отчётный день** – календарный день (с 00:00:00 часов до 23:59:59 часов по московскому времени), в течение которого осуществлялись Операции.

**Отчётный период** – каждый календарный месяц года в период действия Договора.

**Партнёр** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обладающие в предусмотренных законодательством случаях необходимыми лицензиями, установившее с НКО договорные отношения, в рамках которых предоставляют возможность Плательщикам посредством Канала обслуживания, принадлежащего указанному лицу, оформить и передать в НКО через Оператора услуг информационного обмена Распоряжение, и/или обеспечивают информационное и технологическое взаимодействие между НКО и иными Участниками расчётов. Партнерами по Договору являются Банки-эквайеры, Банки-партнеры, Операторы связи, Банковские платёжные агенты, Предприятия, Оператор услуг информационного обмена.

**Перевод (перевод денежных средств без открытия банковского счёта)** – действия НКО по исполнению Распоряжения Плательщика в пользу Получателя в счёт оплаты Плательщиком Услуг, или выполнения публично-правовых обязанностей Плательщика, включая действия НКО по обеспечению информационно-технологического взаимодействия с Получателем ((в том числе приём, передача, сбор и обработка Сообщений), безналичное перечисление денежных средств (электронных денежных средств) в пользу Получателя.), совершаемое НКО в качестве оператора по переводу денежных средств, либо в качестве посредника в переводе.

**Перечисление** – обязательство НКО перед Получателем по выплате (возмещению) на банковский счет Получателя денежных средств в сумме осуществленных НКО за Отчетный день Переводов Плательщиков в пользу Получателя. Фактическая сумма, перечисляемая на банковский счет Получателя при исполнении данного обязательства, уменьшается на сумму зачетов, проведенных в порядке, предусмотренном Разделом 6 Договора.

**Персональные данные Плательщика** – личные данные Плательщика, включающие в себя фамилию, имя и отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) Плательщика, гражданство, дату рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность Плательщика, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания Плательщика, абонентский номер телефона, выделенный Плательщику Оператором связи, а также иная информация, позволяющая прямо и/или косвенно установить (идентифицировать) Плательщика.

**Плательщик** – физическое лицо, заключившее договор с НКО об осуществлении перевода денежных средств и (при необходимости) договор с Партнёром(-ами), в рамках которого(-ых) Плательщику предоставляются Банковские карты, Каналы обслуживания, электронные средства платежа и иные способы, позволяющие составлять, удостоверить и передавать Распоряжения, и совершаются действия, необходимые для осуществления Перевода.

**Получатель** – конечный получатель денежных средств, зачисляемых на банковский счёт, в адрес которого осуществляется Перевод, а именно:

- юридическое или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, получающие денежные средства Плательщика за реализуемые Услуги;
- Некоммерческая организация;
- органы государственной власти и местного самоуправления, бюджетные учреждения, получающие денежные средства Плательщика в рамках выполнения ими функций, установленных законодательством Российской Федерации;
- Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России»;
- иные лица, которые в соответствии с действующим законодательством и договорными отношениями с НКО имеют право быть получателями денежных средств на свой банковский счёт по Распоряжениям Плательщиков.

Получатель предоставляет НКО право принимать Распоряжения для осуществления Переводов.

**POS-Терминал (Терминал)** – Канал обслуживания Банка-эквайера, представляющий собой аппаратно-программный комплекс (устройство), предназначенный для совершения Операций (Платежей по карте), в том числе проведения Авторизации и электронного сбора информации об операциях по Банковским картам.

**Предприятие** – Партнёр НКО, предоставляющий НКО денежные средства в пользу физического лица – Плательщика для формирования/пополнения Остатка ЭДС на ЭСП Плательщика в НКО в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством, использующий Каналы обслуживания (специальные технические средства и технологии) для передачи НКО Распоряжений в соответствии с заключённым с НКО договором поручения или договором информационно-технологического взаимодействия при перечислении денежных средств в пользу физических лиц (п.2 ст. 7 Федерального закона от «27» июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платёжной системе»).

**Распоряжение** – электронный документ (электронный платёжный документ), составленный и переданный Плательщиком (или Партнёром на основании соответствующего распоряжения (поручения) Плательщика) в НКО посредством Канала обслуживания, являющийся (при условии успешной Авторизации) основанием, в зависимости от его содержания, для оформления (предоставления) ЭСП и/или увеличения Остатка ЭДС Плательщика в НКО и/или осуществления Перевода и/или списания с Плательщика комиссии.

**Регламент информационного обмена электронными документами** – документ, определяющий условия информационного взаимодействия Сторон в ходе исполнения настоящего Договора (Приложение № 1 к Договору).

**Реестр запрещённых сайтов** – реестр запрещённых сайтов и страниц сайтов, размещённый в открытом доступе на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзора) на основании статьи 15.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

**Сайт** – web-сайт НКО в сети Интернет: [www.nkomobi.ru](http://www.nkomobi.ru).

**Сервис** – аппаратно-программный комплекс Получателя, позволяющий Плательщикам формировать заказы (запросы, распоряжения) на оказание Услуг и инициировать либо совершать их оплату (в том числе посредством web-сайта, SMS-сообщения, USSD-запросов (или USSD-меню), ЭСП НКО, непосредственного обращения к нему Плательщика в Точках продажи (обслуживания) Получателя и т.д.). Сервисом могут выступать турникеты и/или иное оборудование с функцией бесконтактной (удалённой) оплаты, Интернет-сайты Получателя, имеющие уникальный web-адрес в сети Интернет, или приложения для мобильных устройств, обеспечивающие представление информации о реализуемых Получателем Услугах и их стоимости. В отдельных случаях посредством Сервиса Плательщику может быть предоставлена технологическая возможность формирования и направления в НКО Распоряжения на совершение определённых Операций.

*(Информация для Получателей, заключивших Договор в предшествующих редакциях, содержавших термин «Интернет-магазин»: термин «Интернет-магазин» тождественен термину «Сервис», определенному в настоящей редакции Договора).*

**Система МОВ.Деньги (Система)** – Канал обслуживания, представляющий собой систему дистанционного банковского обслуживания, принадлежащую НКО или предоставленную НКО Партнёром на основании заключённого договора, обеспечивающий информационное и технологическое взаимодействие между Участниками расчётов при совершении Операций и возможность дистанционного проведения Плательщиком Операций.

**Сообщение** – документ в электронной форме, содержащий сумму Операции (Перевода) и иные параметры (реквизиты) Операции, позволяющие однозначно идентифицировать Перевод Плательщика в учётной системе Получателя/НКО, в отношении которого Сторонами используется порядок обмена электронными документами, установленный в Приложении № 1 к Договору.

**Стороны** – НКО и Получатель при совместном упоминании.

**Тариф** – размер комиссионного вознаграждения НКО за осуществление расчётов по Операциям и Операциям возврата, зафиксированный в Заявлении и/или в Заявлении на подключение дополнительного Сервиса/Точки продажи и/или в Заявлении на изменение Тарифа, устанавливаемые по каждому Сервису в зависимости от категории реализуемых Услуг.

**Точка продажи (обслуживания)** – помещение (офисные, торговые, складские и иные помещения) Получателя по обслуживанию Плательщика, оборудованное POS-терминалом, позволяющим формировать Распоряжения на совершение Операций с использованием Банковских карт, либо оснащённое техническими средствами формирования Распоряжения с использованием Сервиса Получателя. Сведения о Точках продажи фиксируются в Заявлениях.

**Услуги** – товары, работы, услуги (в том числе государственные и муниципальные услуги), результаты интеллектуальной деятельности, реализуемые Получателем Плательщикам в порядке и на условиях, установленных заключёнными между ними договорами, в том числе деятельность Некоммерческой организации, связанная с приёмом денежных средств от физических лиц на безвозмездной основе, а также услуги, оказываемые Получателем – кредитной организацией (небанковской кредитной организацией) в целях обеспечения расчётов с Плательщиками при осуществлении Плательщиками Переводов, а также реализуемые Получателем в Точках продажи (обслуживания).

**Участники расчётов** – при совместном упоминании в целом или в определённой части в зависимости от контекста: НКО, Партнёры (если применимо), Плательщики, Получатели.

**Электронная подпись (ЭП)** – аналог собственноручной подписи. Порядок использования ЭП установлен в Регламенте информационного обмена электронными документами.

**Электронные денежные средства (ЭДС)** – денежные средства, предварительно предоставленные Плательщиком в НКО с использованием Каналов обслуживания Партнёров:

- Оператора связи (с Лицевого счёта абонента);
- Банка-эквайера (со счета Банковской карты);
- Банка-партнёра и Банковского платёжного агента (банкоматы, терминалы, кассы обслуживания и т.п.);

или предоставленные Предприятием в пользу Плательщика в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, для последующего исполнения НКО денежных обязательств Плательщика перед Получателем на основании Распоряжений.

**Электронное средство платежа (ЭСП)** – электронное средство платежа НКО без материального носителя, не являющееся Банковской картой, предоставляющее Плательщику возможность через Каналы обслуживания составлять, удостоверить и передавать в НКО Распоряжения в целях осуществления Операций в пределах Остатка ЭДС и оформляемое НКО Плательщику в порядке и на условиях, изложенных в Публичной оферте НКО об осуществлении перевода денежных средств, в том числе перевода электронных денежных средств. В соглашениях (договорах) с Партнёрами, в справочниках Банка России (в том числе справочнике платёжных систем), в Тарифах, внутренних документах НКО в целях обозначения термина ЭСП могут применяться термины «Электронный кошелёк», «Локальный кошелёк», «Кошелёк», «Электронное средство платежа» и иные, аналогичные по смыслу.

Применяемые Сторонами дополнительные специальные термины понимаются ими в том значении, которое им придаётся настоящим Договором, Приложениями к нему, или обычаем.

## **2. Предмет Договора. Условия и порядок заключения Договора**

- 2.1. Настоящий документ является исходящим от НКО и адресованным Получателям официальным предложением делать оферты о заключении Договора (в смысле п.1 ст. 437 ГК РФ) на условиях, изложенных в настоящем документе и в Заявлении. Настоящий документ, в том числе, устанавливает порядок и условия присоединения к нему Получателей, устанавливает права и обязанности Сторон, возникающие в связи с заключением и исполнением Договора.
- 2.2. В соответствии со статьёй 428, пунктом 2 статьи 432, пунктом 3 статьи 434, пунктом 1 статьи 437, пунктом 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, Договор между Сторонами заключается путём присоединения Получателя к настоящему документу (предложению делать оферты) в целом. Договор считается заключённым между Получателем и НКО с даты акцепта со стороны НКО Заявления (оферты) Получателя о заключении Договора на условиях, изложенных в настоящем документе и в Заявлении (далее – дата заключения Договора). Заявление Получателя оформляется в 2 (двух) экземплярах за подписью уполномоченного лица Получателя, скреплённой печатью Получателя. Заявление Получателя с отметками НКО о принятии (акцепте) Заявления Получателя является единственным документом, подтверждающим факт заключения Договора между Сторонами. Один экземпляр Заявления Получателя с отметками НКО об акцепте возвращается Получателю.
- 2.3. НКО принимает к рассмотрению Заявление при условии предоставления Получателем документов, указанных в Приложении № 3 к Договору.
- 2.4. С даты заключения Договора между Сторонами, Стороны, каждая в своей части, совершают действия, направленные на обеспечение расчётов по Операциям, совершаемым Плательщиками на основании Распоряжений, в том числе:

- 2.4.1. НКО совершает Операции на основании Распоряжения, оформленного и переданного Плательщиком в НКО в порядке и на условиях, установленных Публичной офертой ООО НКО «МОБИ.Деньги» об осуществлении перевода денежных средств, в том числе перевода электронных денежных средств, осуществляет расчёты по Переводам (последующее Перечисление), оказывает услуги по информационному и технологическому взаимодействию между Участниками расчётов в порядке и на условиях, установленных Договором;
- 2.4.2. Получатель выплачивает НКО комиссионное вознаграждение за осуществление Перечисления и Операций возврата в соответствии с Тарифами в порядке, установленном Договором.
- 2.4.3. НКО заключает Договор с Нерезидентами при условии наличия у такого Получателя - Нерезидента банковского счета, открытого в валюте Российской Федерации в банке (небанковской кредитной организации), зарегистрированном на территории Российской Федерации, если иное не указано в Заявлении.
- 2.5. НКО не несёт ответственности в случае некорректного указания Получателем всей необходимой информации в Заявлении / Заявлении на изменение Тарифа / Заявлении на подключение дополнительного Сервиса/Точки продажи, повлёкшего невозможность для НКО своевременно и в полном объёме выполнить свои обязательства по Договору.
- 2.6. В соответствии с частью 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что НКО имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в заключенный Сторонами Договор. НКО вносит изменения в заключенный Договор путем размещения новой редакции Договора на Сайте НКО. При этом изменения, внесённые НКО в Договор, становятся обязательными для Сторон через 15 (пятнадцать) календарных дней с даты размещения новой редакции Договора на Сайте. Получатель обязуется самостоятельно отслеживать изменения Договора на Сайте НКО.

### **3. Общие положения**

- 3.1. Основанием для возникновения у Сторон обязательств по осуществлению Операций, предусмотренных Договором, является Распоряжение, составленное и переданное Плательщиком в НКО посредством Каналов обслуживания. НКО принимает Распоряжение к исполнению (совершает Операцию / осуществляет Перевод) при условии предоставления Авторизации соответствующим Партнёром.
- 3.2. Стороны в целях исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором, в режиме реального времени обмениваются информацией и электронными документами, в том числе НКО направляет Получателю Сообщение, а Получатель направляет НКО информацию о результатах приёма и обработки Сообщения. Обмен информацией и электронными документами между Сторонами осуществляется посредством Системы путём информационно-технологического взаимодействия между НКО и Получателем в автоматическом режиме в порядке, установленном Регламентом электронного документооборота.
- 3.3. Действия НКО по подключению Сервиса Получателя и/или POS-Терминала, закреплённого за определённой Точкой продажи Получателя, к Системе подразумевают возникновение у Сторон возможности осуществления электронного документооборота, в том числе обмена Сообщениями и иными электронными документами, содержащими информацию об Операциях (Переводах).
- 3.4. В целях осуществления соответствующих настроек Системы и Сервиса, а также их последующего подключения друг к другу, Стороны согласовывают перечень полей формы Распоряжения, а также иных данных, необходимых для предоставления Плательщиками в целях осуществления Операции, формат Сообщений, а также формат иных электронных документов, обмен которыми предусмотрен Договором.
- 3.5. Согласование Сторонами данных и информации, указанных в п. 3.4 Договора, а также готовность Системы и Сервиса (в том числе, если применимо, POS-терминалов) к электронному документообороту подтверждается путём подписания Сторонами Акта о технической готовности.
- 3.6. Стороны признают, что все документы, предоставленные в электронной форме, подписанные ЭП Сторон, имеют юридическую силу, равную юридической силе документов на бумажных носителях, собственноручно подписанных уполномоченными лицами Сторон и скреплённых печатями Сторон.
- 3.7. Стороны обязуются хранить электронные документы по Операции не менее 5 (пяти) лет с даты совершения такой Операции и по запросам предоставлять друг другу копии указанных электронных документов.
- 3.8. Все расчёты по Договору осуществляются в рублях Российской Федерации. Расчёты с Нерезидентом осуществляются в порядке и валюте, указанной в Заявлении.



- 3.9. В том случае, если Получатель является Иностранным поставщиком платежных услуг и предоставляет своим клиентам, личным законом которых считается право Российской Федерации, электронные средства платежа (кроме платежных карт иностранных платежных систем), Стороны соглашаются, что:
- 1) операции с использованием таких ЭСП осуществляются за счет денежных средств, переводимых от НКО Иностранному поставщику платежных услуг;
  - 2) на территории Российской Федерации прием таких ЭСП запрещен;
  - 3) Иностранный поставщик платежных услуг проводит в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства, на территории которого он зарегистрирован, идентификацию клиентов, личным законом которых считается право Российской Федерации, при предоставлении им электронных средств платежа и осуществлении операций с их использованием за пределами Российской Федерации;
  - 4) Иностранный поставщик платежных услуг обязан предоставлять в НКО по её запросу в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения такого запроса сведения, полученные Иностранным поставщиком платежных услуг при проведении идентификации клиентов в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства, на территории которого он зарегистрирован, а также об операциях клиентов, личным законом которых считается право Российской Федерации, осуществленных за пределами Российской Федерации с использованием ЭСП, предоставленных Иностранным поставщиком платежных услуг.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

##### **4.1. НКО обязана:**

- 4.1.1. В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения от Получателя надлежащим образом оформленного Заявления и Акта о технической готовности, оформленному Сторонами согласно п. 3.5 Договора, либо Заявления на подключение дополнительного Сервиса/Точки продажи, направить запрос соответствующему Партнёру о рассмотрении возможности подключения Сервиса/Точки продажи Получателя к Системе с возможностью принятия Распоряжений в целях совершения Плательщиками Операций с использованием Каналов обслуживания конкретного Партнёра.
- 4.1.2. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения согласия на подключение Сервиса от Партнёра (п. 4.1.1 Договора):
  - 4.1.2.1. осуществить проверку Сервиса на предмет включения web-сайта, посредством которого предоставляется Сервис, в Реестр запрещённых сайтов;
  - 4.1.2.2. осуществить проверку на наличие Получателя в перечне лиц, в отношении которых имеются сведения об осуществлении ими деятельности по организации и проведению лотерей и (или) азартных игр с нарушением законодательства Российской Федерации;
  - 4.1.2.3. осуществить проверку информации о Центре учета переводов интерактивных ставок/ Едином центре учета переводов ставок (далее – «ЦУПИС»/ «ЕЦУ»), если категория реализуемых Получателем Услуг в Перечне Сервисов соответствует категории «Беттинг» либо иной категории, попадающей под регулирование Федерального закона от 29.12.2006 № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;
  - 4.1.2.4. обеспечить соответствующие настройки Системы на основании информации и данных, согласованных Сторонами в соответствии с п. 3.4 и п. 3.5 Договора, а также круглосуточную работу Системы в целях приёма Распоряжений Плательщиков и осуществления электронного документооборота с Получателем в режиме реального времени;
  - 4.1.2.5. обеспечить подключение Сервиса к Системе и возможность направления Сообщений Получателю.
- 4.1.3. При получении от Партнёров отказа в подключении Сервиса Получателя к Системе (и/или соответствующему Каналу обслуживания) или при неудовлетворительных результатах проверки, проведённой в соответствии с пп. 4.1.2.1 - 4.1.2.3 Договора, Сервис к Системе не подключается, о чем НКО направляет Получателю Информационное сообщение. НКО может принять решение о подключении Сервиса к Системе с возможностью принятия Распоряжений от ограниченного числа Каналов обслуживания (предоставленных отдельными Партнёрами), о чём уведомляется Получатель.
- 4.1.4. Принимать от Плательщиков Распоряжения и осуществлять Операции при получении положительного ответа на запрос об Авторизации и в режиме реального времени передавать Сообщения Получателям.
- 4.1.5. Отказывать Плательщикам в приёме Распоряжений при получении отрицательного ответа на Авторизацию и/или при неполучении от Получателя положительного Сообщения о результатах приёма и обработки Сообщения в соответствии с п. 3.2 Договора.
- 4.1.6. Ежедневно формировать реестр совершенных Операций и Операций возврата (далее – Реестр) за Отчётный день и направлять его в Информационном сообщении Получателю в следующем порядке:

- если дата формирования Реестра приходится на рабочий день, то передача Реестра осуществляется до 17:00 по московскому времени на следующий рабочий день;
  - если дата формирования Реестра приходится на выходной или праздничный день в соответствии с законодательством Российской Федерации, то Реестр направляется до 17:00 по московскому времени в ближайший рабочий день, следующий за выходным или праздничным днём.
- 4.1.7. Осуществлять выплаты Перечисления на банковский счёт Получателя на основании Реестра (п. 4.1.6 Договора) и в соответствии с реквизитами, указанными в Заявлении, и разделом 6 Договора.
- 4.1.8. Осуществлять перечисление денежных средств по Операции возврата в порядке, установленном в Приложении № 4 к Договору.
- 4.1.9. Осуществлять консультирование Получателей о порядке и условиях осуществления расчётов по Операциям и Операциям возврата, в том числе о порядке информационно-технологического взаимодействия между НКО и Получателем и условиях функционирования Системы.
- 4.1.10. В случае выявления признаков Операций БСК:
- 4.1.10.1. приостановить исполнение Распоряжения о совершении такой Операции и заблокировать ЭСП Плательщика на срок не более двух рабочих дней;
  - 4.1.10.2. предоставить Плательщику по его адресу электронной почты сообщение или на мобильный телефонный номер Плательщика СМС-сообщение (при наличии у НКО соответствующих контактных данных Плательщика) с информацией:
    - а) о приостановлении Операции и блокировке ЭСП;
    - б) о рекомендациях НКО по снижению рисков повторного осуществления перевода денежных средств (электронных денежных средств) без согласия Плательщика.
  - 4.1.10.3. по каналам связи, указанным в подп. 4.1.10.2 Договора, незамедлительно запросить у Плательщика подтверждение возобновления исполнения Распоряжения.
  - 4.1.10.4. возобновить исполнение Распоряжения (возобновить использование Плательщиком ЭСП):
    - при получении от Плательщика подтверждения на проведение указанной операции – незамедлительно после получения соответствующего подтверждения;
    - при неполучении от Плательщика запрошенного подтверждения - по истечении двух рабочих дней после совершения НКО действий, предусмотренных подп. 4.1.10.1 – 4.1.10.3 Договора.
- 4.1.11. При поступлении в НКО уведомления от Кредитной организации, обслуживающей юридическое лицо, со счета которого поступают денежные средства на ЭСП Плательщика в НКО, об утрате таким юридическим лицом его ЭСП или совершении Операции БСК:
- 4.1.11.1. приостановить пополнение Остатка ЭДС Плательщика в НКО на срок до 5 рабочих дней на сумму поступившего перевода.
  - 4.1.11.2. незамедлительно уведомить Плательщика по доступным средствам связи (при наличии у НКО контактных данных Плательщика) о приостановлении увеличения Остатка ЭДС и необходимости представления в пределах указанного срока документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств.
  - 4.1.11.3. В случае представления в течение пяти рабочих дней со дня совершения НКО действий, указанных в п.4.1.11.2 Договора, Плательщиком документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств или электронных денежных средств, осуществить увеличение Остатка ЭДС Плательщика.
  - 4.1.11.4. В случае непредставления в течение пяти рабочих дней со дня совершения НКО действий, указанных в п. 4.1.11.2 Договора, Плательщиком документов, подтверждающих обоснованность получения переведенных денежных средств или электронных денежных средств, - осуществить возврат денежных средств или электронных денежных средств оператору по переводу денежных средств, обслуживающему юридическое лицо, со счета (или Остатка ЭДС) которого поступают денежные средства на пополнение Остатка ЭДС Плательщика в НКО, не позднее двух рабочих дней после истечения указанного пятидневного срока.

## 4.2. **НКО вправе:**

- 4.2.1. Проверять деятельность Получателя на момент приёма Заявлений и контролировать её в дальнейшем на протяжении всего срока действия Договора на предмет соответствия деятельности Получателя требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Договором, в том числе на предмет отсутствия в деятельности Получателя взаимосвязи с реализацией Запрещённых услуг, а также соответствия Услуг, оказываемых Получателем, Услугам, заявленным в Заявлениях.
- 4.2.2. Отказать Плательщикам в приёме и исполнении Распоряжений (в осуществлении Операций) в пользу Получателя в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения таким Получателем обязательств, предусмотренных Договором, до исполнения Получателем данных обязательств.

- 4.2.3. Незамедлительно отключить Сервис от Системы в случаях, если НКО будет установлено или возникнут обоснованные предположения, что деятельность Получателя связана с реализацией Запрещённых услуг. При этом НКО направляет Получателю Сообщение об отключении Сервиса, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты отключения Сервиса от Системы.
- 4.2.4. Приостанавливать использование Получателем Системы по отдельным Операциям при получении НКО соответствующих запросов (претензий, распоряжений) Партнёров, платёжных систем, государственных органов или третьих лиц, при возникновении неконтролируемых рисков для НКО и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором.
- 4.2.5. Приостановить исполнение обязательств по Договору при наличии обоснованных предположений о:  
- возможных фактах мошенничества (подозрительных операциях) либо иной незаконной деятельности Получателя, связанной с использованием Системы;  
- ликвидации Получателя либо возбуждении в отношении Получателя дела о несостоятельности (банкротстве);  
- непредставлении информации (представлении недостоверной информации) НКО в рамках настоящего Договора;  
- несоответствии предлагаемых Плательщикам Услуг роду деятельности Получателя;  
до момента выяснения/урегулирования спорной ситуации. Такая приостановка, направленная на защиту прав и интересов НКО, не является нарушением Договора и не может служить основанием для применения имущественных санкций и иных негативных последствий для НКО. В случае приостановления исполнения обязательств НКО обязана направить об этом Информационное сообщение Получателю в течение 2 (двух) рабочих дней с даты такого приостановления.
- 4.2.6. Не производить расчёты по переводам, совершенным в пользу Получателя, в случае признания вышеуказанных переводов Недействительными переводами в соответствии с разделом 5 Договора.
- 4.2.7. Отказать Получателю в подключении Сервиса/Точки продажи и/или в изменении установленного Тарифа в рамках Договора. Отметки об отказе НКО в подключении Сервиса и/или в изменении установленного Тарифа проставляются в соответствующих полях Заявления на подключение дополнительного Сервиса/Точки продажи или Заявления на изменение Тарифа, соответственно.
- 4.2.8. Устанавливать лимиты (дневные, месячные и т.д.) на осуществление переводов, а также вносить изменения в ранее установленные лимиты, о чем уведомить Получателя за 2 (два) рабочих дня до момента вступления их в действие, путём направления Информационного сообщения Получателю.
- 4.2.9. Не формировать и не предоставлять Получателю Акт в соответствии с разделом 7 Договора, в случае, когда в Отчётном периоде НКО не было осуществлено ни одного Перевода в пользу Получателя.
- 4.2.10. Изменять технологические процессы функционирования Системы в целях улучшения эффективности и безопасности электронного документооборота с учётом требований Договора, а также запрашивать повторно у Получателя подтверждения по незавершённым (приостановленным или ошибочным) переводам в целях надлежащего исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором. Об изменениях, способных повлиять на взаимодействие Сторон и/или на совершение переводов в пользу Получателя, Получатель уведомляется заблаговременно, но не позднее, чем за 1 (один) календарный день до внедрения таких изменений.
- 4.2.11. Привлекать третьих лиц к исполнению обязательств по Договору на основании заключаемых с ними договоров, оставаясь ответственной перед Получателем за их действия (бездействия) и за выполнение взятых на себя обязательств по Договору.
- 4.2.12. Размещать на своём Сайте, интернет-сайтах Партнёров, в иных Каналах обслуживания, а также в любых информационных материалах логотипы, товарные знаки (знаки обслуживания), коммерческое и фирменное наименование, а также любые другие средства индивидуализации Получателя и третьих лиц, представляемых Получателем перед НКО, (далее – средства индивидуализации) с целью информирования Плательщиков (клиентов, потенциальных клиентов, Абонентов) о возможности совершения Перевода, формирования портфолио, а также с целью инициирования Плательщиками переводов посредством обращения к ним (click).

#### 4.3. Получатель обязан:

- 4.3.1. В день заключения Договора предоставить в НКО документы, указанные в Приложении № 3 к Договору.
- 4.3.2. Выплачивать НКО комиссионное вознаграждение, установленное Тарифом, в порядке, предусмотренном в разделе 6 Договора.
- 4.3.3. Разместить на web-сайте Получателя, в Точках продажи (обслуживания) и/или в информационных материалах, сопровождающих предоставление Сервиса, сведения о порядке и условиях совершения Операций, Сайте и соответствующую ссылку (гипертекстовую ссылку) на Сайт, логотип Оператора связи (и по соответствующей договорённости с НКО логотипы Банка-эквайера (и/или логотипы международных

и иных платёжных систем), Банка-партнёра, Банковского платёжного агента, Предприятия и иных Партнёров), и соответствующую гипертекстовую ссылку на Сайт с описанием условий осуществления Переводов, к которым Плательщики должны иметь доступ непосредственно до момента оформления Распоряжения. При этом НКО гарантирует Получателю правомерность размещения логотипов Операторов связи на сайтах Сервиса и защиту от претензий Операторов связи о неправомерном использовании объектов интеллектуальной собственности.

Получатель, заключая настоящий Договор, предоставляет НКО и Партнёрам НКО безусловное право размещения средств индивидуализации Получателя, как это предусмотрено п. 4.2.11 настоящего Договора. Получатель настоящим заверяет НКО в том, что имеет достаточные полномочия на предоставление НКО и Партнёрам указанного в настоящем пункте права использования средств индивидуализации. При нарушении настоящих заверений Получатель обязуется компенсировать убытки НКО в полном объёме (включая судебные издержки).

- 4.3.4. Гарантировать НКО, что деятельность Получателя соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе предъявляемым к Точкам продажи (обслуживания) – торговым, складским помещениям, а также зоне информирования Потребителя, и не связана с реализацией Запрещённых услуг; Услуги, оказываемые Получателем, соответствуют Услугам, согласованным в Заявлениях, web-сайт, посредством которого предоставляется Сервис, не включён в Реестр запрещённых сайтов, Получатель отсутствует в перечнях лиц, в отношении которых имеются сведения об осуществлении ими деятельности по организации и проведению лотерей и азартных игр с нарушением законодательства Российской Федерации; Получатель обслуживается ЦУПИСом/ЕЦУ, указанным в заявлении. При выявлении нарушения Получателем данных требований, НКО незамедлительно отключает Сервис от Системы в соответствии с п. 4.2.3 Договора без какой-либо ответственности перед Получателем.
- 4.3.5. Возмещать имущественные потери НКО на условиях Раздела 5 Договора.
- 4.3.6. В случае ошибочного перечисления НКО на банковский счёт Получателя денежных средств, не подлежащих перечислению Получателю (денежные средства, не предназначенные Получателю в рамках Договора, либо денежные средства, излишне перечисленные НКО по Договору), в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения Информационного сообщения, содержащего уведомление НКО об ошибочном зачислении, вернуть указанные денежные средства НКО.
- 4.3.7. Осуществлять Операции возврата с соблюдением порядка, установленного в Приложении № 4 к Договору.
- 4.3.8. Предоставить в НКО документы (сведения), указанные в Приложении № 3 к Договору, в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты поступления соответствующего запроса от НКО, необходимые в целях актуализации сведений о Получателе, представленных ранее и содержащихся в досье Получателя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.3.9. Предоставить НКО возможность получения информации об объёме и видах Услуг, фактически реализованных Получателем Плательщикам по каждому Переводу, а также сведений о деятельности Получателя – Некоммерческой организации в объёме, необходимом НКО для исполнения своих обязательств по Договору, соблюдения требований законодательства Российской Федерации и требований, предъявляемых соответствующим Партнёром. При отсутствии, недостаточности, неточности, недостоверности запрашиваемых сведений НКО вправе признать спорный Перевод Недействительной операцией по своей инициативе или запросу Партнёра.
- 4.3.10. Предоставить по запросу НКО сведения и документы, необходимые для выполнения НКО требований законодательства Российской Федерации и Банка России в сфере противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса от НКО. В целях оперативности информация может быть передана в форме Информационного сообщения с последующей отправкой документов и информации на бумажных носителях.
- 4.3.11. В отношении одного вида Услуг (товаров, работ) не устанавливать различные цены в зависимости от способа их оплаты посредством наличных расчётов или в рамках применяемых форм безналичных расчётов, в том числе при расчётах по настоящему Договору, а также не ограничивать способы совершения Перевода конкретного Партнёра по своей инициативе.
- 4.3.12. Гарантировать НКО наличие прав на средства индивидуализации в объёме, достаточном для передачи НКО прав на размещение в соответствии с п. 4.2.12 Договора. Получатель, заключая настоящий Договор, предоставляет НКО и Партнёрам НКО безусловное право размещения средств индивидуализации Получателей на странице Сайта, а также на страницах интернет-сайтов Партнёров, в иных Каналах обслуживания, в информационных материалах с целью информирования Плательщиков о возможности совершения Переводов в пользу Получателей с использованием Системы или Каналов обслуживания, в портфолио, а также с целью предоставления Плательщикам возможности инициирования Переводов

посредством обращения к ним (click). Получатель настоящим заверяет НКО в том, что имеет достаточные полномочия на предоставление НКО и Партнёрам указанного в настоящем пункте права использования средств индивидуализации.

#### 4.4. **Получатель вправе:**

- 4.4.1. Запросить у НКО подключение дополнительного Сервиса / Точки продажи в рамках Договора, направив в НКО 2 (два) экземпляра Заявления на подключение дополнительного Сервиса / Точки продажи на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скреплённых печатью Получателя.
- 4.4.2. Запросить у НКО изменение установленного Тарифа в рамках Договора, направив в НКО 2 (два) экземпляра Заявления на изменение Тарифа на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скреплённые печатью Получателя.
- 4.4.3. Обеспечить защиту Персональных данных Плательщиков, полученных Получателем при исполнении обязательств по Договору.

#### 4.5. **Стороны обязаны:**

- 4.5.1. Предоставлять по запросу одной из Сторон копии Актов, подписанных уполномоченными представителями Сторон, в порядке, установленном в разделе 7 Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.
  - 4.5.2. Своевременно информировать друг друга о наступлении, существовании, изменении любых обстоятельств, имеющих значение для исполнения Договора.
  - 4.5.3. Извещать друг друга об изменениях своего адреса местонахождения, почтового адреса и банковских реквизитов не позднее чем за 1 (один) рабочий день до введения в действие таких изменений. Указанные изменения становятся обязательными для Сторон с момента получения соответствующего уведомления на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Стороны, скреплённого печатью Стороны. До момента получения уведомления обязательства, исполненные по прежним реквизитам, считаются исполненными надлежащим образом.
  - 4.5.4. Предоставлять друг другу информацию в письменной или электронной форме об Операциях, Операциях возврата и Перечислениях в рамках любых расчётов по Договору.
  - 4.5.5. Соблюдать требования по формированию, согласованию и подписанию Акта, установленные в разделе 7 Договора.
- #### 4.6. **Стороны вправе:**
- 4.6.1. Запрашивать друг у друга информацию о Переводах, Операциях возврата и Перечислениях в рамках любых расчётов по Договору.
  - 4.6.2. Использовать в рекламных и информационных материалах информацию друг о друге, предварительно согласованную Сторонами.
  - 4.6.3. Привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по Договору на основании заключаемых с ними договоров, оставаясь ответственным перед другой Стороной за действия привлечённых лиц.

### 5. **Недействительный перевод**

- 5.1. Перевод признается Недействительным переводом в случае, если:
  - 5.1.1. НКО в ходе проверки (в соответствии с Приложением №5) информации о реализации Получателем Запрещённых услуг, установит, что Перевод является Недействительным переводом; и/или
  - 5.1.2. Проведенный Перевод будет объявлен Недействительным переводом Партнером, который участвовал в осуществлении данного Перевода, о чем Партнер уведомит НКО. В данном случае Стороны обязуются осуществлять взаимодействие в порядке, установленном в Приложении № 6 к Договору.
- 5.2. Получатель, в соответствии с нормами ст. 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, принимает на себя обязанность возместить имущественные потери НКО, возникшие в результате признания Перевода Недействительным переводом. Обязанность возместить имущественные потери НКО не зависит от нарушений Получателем его обязательств по Договору и от причинной связи между поведением Получателя и подлежащими возмещению потерями НКО.
- 5.3. Возмещению подлежат потери НКО, вызванные предъявлением к НКО требований третьих лиц (Партнеров, Плательщиков, платежных систем, государственных органов, иных уполномоченных лиц) в связи с признанием каких-либо совершенных в рамках Договора Переводов впоследствии Недействительными переводами (в том числе по причине реализации Получателем Запрещённых товаров, совершением мошеннических действий и т.д.) и осуществлением возвратных платежей (т.н. «chargeback») по таким Переводам, и/или предъявлением к НКО требований об уплате штрафов и/или о компенсации суммы штрафов, уплаченных Партнером в связи с признанием Переводов Недействительными переводами.
- 5.4. Возмещение имущественных потерь НКО происходит, если очевидно, что они уже понесены НКО или с

неизбежностью будут понесены в будущем.

- 5.5. Размер возмещения потерь определяется в размере предъявленных к НКО требований и включает в себя сумму Недействительного перевода (если заявлено требование о возврате суммы Недействительного перевода) либо её части (если заявлено требование в части суммы Перевода) и сумму предъявленных к уплате штрафов/ компенсации штрафов, уплаченных Партнером.
- 5.6. Подтверждением факта наступления указанных обстоятельств является полученное НКО сообщение от Партнера, платежной системы, государственного органа, иного уполномоченного лица, в электронной форме или на бумажном носителе с информацией/требованием/уведомлением о возврате суммы Недействительного перевода (или его части) и/или уплате штрафа (компенсации суммы уплаченного штрафа), либо с информацией о том, что Партнер списал/удержал/зачел денежные средства НКО (либо денежные средства, подлежащие уплате в пользу НКО) в связи с Недействительным переводом.
- 5.7. Выплаты суммы имущественных потерь осуществляются путем перечисления Получателем указанной в требовании НКО суммы на корреспондентский счет НКО в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента получения Получателем от НКО требования (информационного сообщения) о необходимости возмещения имущественных потерь НКО, отправленного по электронной почте, с приложением электронных копий соответствующих подтверждений.
- 5.8. НКО вправе удержать (зачесть) суммы имущественных потерь из подлежащей выплате в пользу Получателя суммы Перечисления в порядке, предусмотренном Разделом 6 Договора.

## **6. Финансовые условия и порядок расчётов**

- 6.1. НКО исполняет обязанность по Перечислению на банковский счет Получателя, указанный в Заявлении, не позднее 3 (трёх) рабочих дней, следующих за днём осуществления Перевода, на основании Реестра, сформированного в соответствии с п. 4.1.6 Договора. Датой осуществления Перечисления считается дата списания суммы, подлежащей Перечислению, с корреспондентского счета НКО.
- 6.2. За осуществление НКО Перечисления Получатель уплачивает НКО комиссионное вознаграждение в размере, установленном Тарифами, в дату осуществления Перечисления. Установленные Тарифы указываются в Заявлении и/или в и/или в Заявлении на изменение Тарифах. Комиссионное вознаграждение НКО не облагается НДС в соответствии с подп. 3 п. 3 ст. 149 НК РФ. Сумма комиссионного вознаграждения, уплаченная Получателем в НКО в течение Отчётного периода, подтверждается Актом, согласованным Сторонами в порядке, установленном разделом 7 Договора.
- 6.3. Денежные обязательства Получателя перед НКО, предусмотренные пп. 4.3.2, 4.3.5., 4.3.6, 8.7 Договора, могут прекращаться путём проведения НКО зачёта однородных (денежных) встречных требований (обязательств) Сторон, предусмотренных Договором, в следующем порядке:
  - 6.3.1. В соответствии с Договором у НКО возникает денежное обязательство перед Получателем на сумму Перечисления. У Получателя в соответствии с п.п. 4.3.2, 4.3.5., 4.3.6, 8.7 Договора возникают встречные денежные обязательства перед НКО. Указанные обязательства являются однородным (денежными) обязательствами, которые могут быть прекращены зачётом.
  - 6.3.2. При наступлении срока исполнения Получателем денежных обязательств перед НКО в соответствии с п.п. 4.3.2, 4.3.5, 4.3.6, 8.7 Договора НКО рассчитывает сумму денежных средств, подлежащую перечислению Получателем в НКО, и в одностороннем порядке производит зачёт суммы указанных однородных (денежных) обязательств из суммы Перечисления. В данном случае обязательство НКО по переводу Получателю суммы Перечисления уменьшается на сумму денежных обязательств Получателя перед НКО в следующем порядке:
    - в первую очередь – на сумму комиссии за осуществление Перечисления и за осуществление Операций возврата, в соответствии с установленным Тарифом;
    - во вторую очередь – на сумму имущественных потерь НКО, подлежащих возмещению Получателем НКО в соответствии с п.4.3.5 и Разделом 5 Договора;
    - в третью очередь – на сумму Операции возврата;
    - в четвертую очередь – на сумму денежных средств, ошибочно перечисленных НКО Получателю и подлежащих возврату НКО в соответствии с п. 4.3.6 Договора;
    - в пятую очередь – на сумму неустойки, предусмотренной п.8.7 Договора.
  - 6.3.3. Настоящим Получатель соглашается с тем, что зачёт однородных встречных требований (обязательств) осуществляется НКО в одностороннем порядке, в результате чего
    - обязательство НКО по выплате суммы Перечисления частично прекращается на сумму обязательств Получателя перед НКО, указанных в п.п. 4.3.2, 4.3.5, 4.3.6, 8.7 Договора;
    - обязательства Получателя перед НКО, на сумму которых произведен зачет, прекращаются;
    - выплата НКО Перечисления на счет Получателя в размере, уменьшенном на сумму произведенного

зачета, не является со стороны НКО нарушением обязательств по выплате суммы Перечисления, предусмотренных Договором.

- 6.3.4. Информация о совершении НКО зачёта на сумму денежных обязательств Получателя, предусмотренных в п. 4.3.2 Договора, а также на сумму Операции возврата отражается НКО в Реестре, сформированном в соответствии с п. 4.1.6 Договора. Информация о совершении НКО зачёта на сумму денежных обязательств Получателя, предусмотренных в п.4.3.5 Договора, отражается в соответствующих Информационных сообщениях НКО об осуществлении зачёта. Стороны соглашаются, что информация о зачете, отраженная НКО в Реестре и (или) Информационном сообщении, направленном Получателю, имеет правовое значение заявления о зачете в смысле ст. 410 ГК РФ.
- 6.4. При недостаточности суммы Перечисления для осуществления НКО зачёта на сумму денежных обязательств Получателя перед НКО, указанных в п.п. 4.3.2, 4.3.5, 4.3.6, 8.7 Договора, в полном объёме, в течение 3 (трёх) рабочих дней НКО направляет Получателю Информационное сообщение, с информацией об имеющейся просрочке и требование о погашении задолженности Получателя перед НКО с последующим предоставлением требования, подписанного уполномоченным лицом НКО на бумажном носителе.
- 6.5. По согласованию Сторон установленный Получателю Тариф может быть пересмотрен НКО на основании Заявления на изменение Тарифа. При положительном рассмотрении НКО Заявления на изменение Тарифа новый Тариф становится обязательным для Сторон с даты, указанной НКО в Заявлении на изменение Тарифа. НКО вправе отказать Получателю в изменении Тарифа без объяснения причин.

## 7. Отчётность по Договору

- 7.1. НКО не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания Отчётного периода формирует Акт о завершении отчётного периода по форме Приложения № 2 к Договору (далее – Акт) и направляет Получателю Информационное сообщение, содержащее сформированный Акт.
- 7.2. Получатель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от НКО электронной версии Акта осуществить сверку данных, указанных НКО в Акте. При несогласии с данными, приведёнными НКО в Акте, Получатель обязан в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, обратиться в НКО по электронной почте [reestr@nkomobi.ru](mailto:reestr@nkomobi.ru) для осуществления сверки.
- 7.3. НКО в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления обращения Получателя обязана осуществить сверку выявленных Получателем расхождений. При этом:
- 7.3.1. если при осуществлении сверки расхождения, выявленные Получателем, будут подтверждены, НКО обязана в течение срока, установленного пунктом 7.3 Договора, направить Получателю Информационное сообщение, содержащее исправленную версию Акта, на адрес электронной почты. Повторная сверка Получателем данных, указанных в Акте, осуществляется в порядке и сроки, установленные в п. 7.2 Договора;
- 7.3.2. если при осуществлении сверки расхождения, выявленные Получателем, будут отклонены, НКО в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, обязана направить Получателю соответствующее Информационное сообщение.
- 7.4. Отсутствие обращения Получателя в НКО с мотивированным отказом от принятия Акта в течение срока, указанного в п. 7.2 Договора, расценивается как согласие Получателя с данными, указанными НКО в Акте.
- 7.5. Стороны признают, что направление НКО Информационного сообщения, содержащего Акт, по электронной почте Получателя, а также подтверждение Получателем данных, указанных в Акте, в порядке, предусмотренном п.п. 7.2-7.4 Договора, являются достаточными действиями Сторон для подтверждения надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору и не влекут за собой возникновение обязательств Сторон по подписанию Акта на бумажном носителе.
- 7.6. В случае необходимости Получатель вправе в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты согласования Акта в соответствии с п.п. 7.2-7.4 Договора подписать и направить в НКО 2 (два) экземпляра Акта на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скреплённые печатью Получателя.
- 7.7. НКО в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Получателя Акта на бумажном носителе, обязана подписать и вернуть 1 (один) экземпляр подписанного Сторонами Акта Получателю, 2 (второй) экземпляр подписанного Сторонами Акта остаётся в НКО.

## 8. Ответственность Сторон

- 8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2. НКО не несёт ответственности за задержку Перевода в случае, если задержка Перевода вызвана неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора Получателем, либо наличием признаков Операции БСК или получением НКО уведомления, предусмотренного п. 4.1.11 Договора.

- 8.3. НКО не несёт ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Получателем и Плательщиком в отношении оплаты Услуг, в том числе перечислений денежных средств на безвозмездной основе в пользу Получателя – Некоммерческой организации, а также во всех случаях, когда подобные споры и разногласия не относятся к предмету Договора.
- 8.4. В случае если по вине Получателя осуществлённый НКО Перевод является поводом для предъявления Плательщиком претензии к НКО о защите нарушенного права (за исключением случаев Недействительных переводов, указанных в разделе 5 Договора), НКО вправе требовать от Получателя возмещения документально подтверждённого ущерба, понесённого вследствие взыскания с НКО денежных средств или иного имущества в пользу Плательщика.
- 8.5. Получатель в полном объёме несёт ответственность перед НКО за действия лиц, имеющих доступ к Системе и Сервису, в отношении Переводов, совершенных с нарушением требований Договора, а также за действия, направленные против Плательщиков.
- 8.6. За просрочку исполнения НКО обязательства, предусмотренного п. 6.1 Договора, НКО выплачивает Получателю неустойку в размере 0,05 % (ноль целых пять сотых процента) от суммы несвоевременно осуществлённого Перечисления за каждый день просрочки, но не более 10 % (десяти процентов) от суммы несвоевременно осуществлённого Перечисления. НКО обязана оплатить Получателю неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения НКО соответствующего требования в письменной форме. Предъявление требования о выплате неустойки является правом, но не обязанностью Получателя.
- 8.7. За просрочку исполнения Получателем обязательств, предусмотренных п.п. 4.3.2., 4.3.5., 4.3.6, Договора, Получатель уплачивает НКО неустойку в размере 0,05 % (ноль целых пять сотых процента) от суммы несвоевременно перечисленных НКО денежных средств за каждый день просрочки, но не более 10 % (десяти процентов) от суммы несвоевременно перечисленных в НКО денежных средств. Получатель обязан оплатить НКО неустойку, предусмотренную настоящим пунктом Договора, в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения Получателем соответствующего требования от НКО в письменной форме. Предъявление требования о выплате неустойки является правом, но не обязанностью НКО.
- 8.8. НКО гарантирует получение от каждого Плательщика, Персональные данные которого в ходе исполнения Договора передаются от НКО и обрабатываются Получателем, согласия субъекта персональных данных в соответствии с российским законодательством. Получатель при обработке персональных данных обязуется соблюдать в полном объёме требования Федерального закона от «27» июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также иных применимых нормативных документов. В случае возникновения у НКО имущественного ущерба в связи с несоблюдением Получателем требований законодательства об обработке и защите персональных данных, Получатель обязуется возместить НКО такой документально подтверждённый ущерб.

## 9. Конфиденциальность

- 9.1. Стороны принимают на себя обязательства не разглашать полученные в ходе исполнения Договора сведения, являющиеся конфиденциальными для каждой из Сторон. Под конфиденциальной информацией в Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения, разглашение которых может привести к возникновению ущерба и/или повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, в том числе:
- информация о Плательщиках, Переводах, объёмах операций в рамках Договора;
  - информация о тарифной политике Сторон.
- 9.2. Факт заключения Договора и предмет Договора не являются конфиденциальной информацией. При этом любые сведения о сотрудничестве НКО и Получателя публикуются в средствах массовой информации не иначе как после получения предварительного письменного согласия НКО.
- 9.3. Стороны обязуются не разглашать указанную в п. 9.1 Договора информацию третьим лицам, за исключением ответственных лиц Сторон, уполномоченных получать и передавать информацию от имени каждой из Сторон в связи с исполнением обязательств по Договору, а также лиц, участвующих в осуществлении предусмотренных Договором Операций (в пределах, необходимых для выполнения соответствующих Операций).
- 9.4. Информация, указанная в п. 9.1 Договора, может быть предоставлена третьим лицам только в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.
- 9.5. В случае прекращения действия Договора, Стороны обязуются не разглашать и не использовать в своих интересах и/или интересах третьих лиц информацию, указанную в п. 9.1 Договора (за исключением Персональных данных), в течение 1 (одного) года с момента прекращения действия Договора. Обязательства по неразглашению Персональных данных действуют бессрочно.



- 9.6. Стороны обязуются при обработке Персональных данных Плательщиков в полном объёме соблюдать требования Федерального закона Российской Федерации от «27» июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также изданных в его исполнение нормативных документов. Целью обработки Персональных данных Плательщиков во всех случаях является исполнение Договоров, заключенных с Плательщиками. Сроки хранения персональных данных определяются законодательством Российской Федерации.
- 9.7. НКО обязуется передавать Получателю, а Получатель обязуется обрабатывать и хранить Персональные данные Плательщиков до окончания сроков действия Договора и хранения Персональных данных Плательщиков и/или до наступления одного из следующих событий, в зависимости от того, что наступит ранее:
- 9.7.1. получение Получателем от НКО уведомления о необходимости прекращения обработки Персональных данных Плательщиков;
- 9.7.2. достижения Сторонами цели обработки Персональных данных Плательщиков или утраты необходимости в достижении такой цели.
- 9.8. Получатель обязуется обеспечить блокирование, уточнение или уничтожение Персональных данных Плательщиков на основании соответствующего запроса (указания) НКО в сроки, установленные в таком указании.
- 9.9. НКО обязана обеспечить получение от каждого Плательщика, Персональные данные которого обрабатываются Получателем, согласия, требующегося в соответствии с применимыми правовыми нормами.
- 9.10. При получении одной из Сторон от Плательщика отзыва согласия на обработку Персональных данных, такая Сторона немедленно уведомляет другую Сторону о необходимости прекратить обработку Персональных данных Плательщика.

#### **10. Порядок решения споров**

- 10.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путём переговоров.
- 10.2. Претензии Сторон по суммам причитающихся денежных средств и срокам их перечисления принимаются Сторонами к рассмотрению на основании письменных заявлений в течение 260 (двухсот шестидесяти) календарных дней после осуществления Операций, которые вызвали разногласия.
- 10.3. Претензионный досудебный порядок рассмотрения спора Стороны признают обязательным. Срок ответа на полученную претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с даты её получения.
- 10.4. Стороны договорились о том, что при невозможности разрешения споров и разногласий в досудебном порядке они разрешаются Арбитражным судом г. Москвы.

#### **11. Срок действия Договора**

- 11.1. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует бессрочно.
- 11.2. Расторжение Договора возможно в следующих случаях:
- 11.2.1. по соглашению Сторон, оформленному в письменной форме;
- 11.2.2. в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон с предварительным письменным извещением другой Стороны не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Извещение направляется курьером либо заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Договоре. С даты получения любой из Сторон извещения о расторжении Договора приём НКО Распоряжений в пользу Получателя прекращается.
- 11.3. Стороны производят сверку расчётов и погашение денежных обязательств, выявленных в результате сверки, в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с момента получения извещения о расторжении Договора.
- 11.4. После завершения всех расчётов по Договору Стороны составляют Акт в порядке, установленном в разделе 7 Договора.
- 11.5. Расторжение Договора не влечёт прекращение обязательств Сторон, предусмотренных п. 4.3.2, п.4.3.5, п.4.3.6, п. 4.3.7, п.4.3.9, 4.3.10, п. 8.6 и п. 8.7 Договора, которые продолжат действовать в течение 260 (двухсот шестидесяти) календарных дней от даты заключения соглашения Сторон, предусмотренного п. 11.2.1 Договора, или получения Стороной извещения о расторжении Договора и прекращения приёма НКО Распоряжений для осуществления Перевода в пользу Получателя в соответствии с п. 11.2.2 Договора.
- 11.6. Неисполненные денежные обязательства Сторон, а также обязательства, определяющие ответственность Сторон за нарушение Договора, возникшие до момента его расторжения, сохраняются до момента их

полного исполнения.

- 11.7. НКО оставляет за собой право приостановить действие Договора в случае, если Получатель систематически нарушает условия Договора вплоть до устранения нарушений, письменно уведомив об этом Получателя за 5 (пять) рабочих дней до планируемой даты приостановления действия Договора.

## 12. Форс-мажорные обстоятельства

12.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, аварии, наводнения, землетрясения, эпидемии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, обстоятельства, связанные с отказом/сбоем работы системы расчётов Банка России, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон, препятствующие исполнению обязательств.

12.2. При возникновении указанных обстоятельств срок исполнения договорных обязательств откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.

12.3. Сторона, которая не может исполнить свои обязательства по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все возможные действия для извещения другой Стороны о наступлении таких обстоятельств (телефон, факс, электронная почта и т.п.).

12.4. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

## 13. Прочие условия

13.1. Получатель разрешает НКО передачу Партнеру содержащихся в Договоре сведений о Получателе

13.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации. Применимым правом к отношениям Сторон (в том числе к отношениям между НКО и Нерезидентом), вытекающим из настоящего Договора, является законодательство Российской Федерации.

13.3. При реорганизации, прекращении действия (отзыва) лицензии, необходимой для осуществления предусмотренной Договором деятельности, или инициирования процедуры ликвидации одной из Сторон, такая Сторона обязуется сообщить об этом другой Стороне не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченными лицами (органами) соответствующих решений.

13.4. При почтовом отправлении одной из Сторон документа, составленного в рамках Договора на бумажном носителе, датой получения другой Стороной документа считается дата, указанная на уведомлении о вручении отправления. Если документ не был вручен из-за отсутствия адресата по адресу, указанному в Заявлении, датой получения такого документа будет считаться первый рабочий день, следующий за датой проставления штампа почтовой службой на почтовом конверте.

13.5. Под рабочими днями понимаются дни с понедельника по пятницу, выходными днями являются суббота и воскресенье, если иное не установлено Постановлением Правительства Российской Федерации в связи с переносом нерабочих праздничных дней в соответствующем календарном году. Нерабочие праздничные дни определены в Трудовом кодексе РФ и в установленных законом случаях могут переноситься Правительством Российской Федерации.

13.6. Особенности Договора с Нерезидентом фиксируются в Заявлении.

13.7. Для Получателя, не имеющего с НКО ранее возникших договорных отношений, регулируемых условиями настоящего Договора, Договор вступает в силу с момента акцепта НКО оферты Получателя в порядке, предусмотренном п. 2.2 Договора.

13.8. Для Получателя, имеющего с НКО договорные отношения, регулируемые условиями настоящего Договора, но оформившего такие отношения на условиях редакции Договора, отличающейся от действующей (от той, которая опубликована в текущее время на Сайте НКО), ранее заключенный Договор продолжает действовать, но на условиях, изложенных в настоящей (действующей) редакции. Изменения в заключенный ранее Договор, предусмотренные действующей редакцией Договора, вступают в силу с даты вступления в силу настоящей действующей редакции Договора. Дата вступления в силу актуальной (действующей) редакции Договора указана на титульном листе Договора, размещенного на Сайте НКО.

13.9. Если в Договор между НКО и Получателем, заключенный на условиях прежней редакции, вносились особые условия, предусмотренные Заявлением Получателя, то данные особые условия продолжают действовать и применяться к отношениям Сторон, регулируемым условиями новой (действующей) редакции Договора.

- 13.10. Если иное не оговорено соответствующим Заявлением, при возникновении противоречий между текстом акцептованного НКО Заявления Получателя и действующей редакцией Договора, к отношениям Сторон будут применяться положения действующей редакции Договора.
- 13.11. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.
- 13.12. К Договору прилагаются следующие Приложения:
- Приложение № 1: «Регламент электронного документооборота»;
  - Приложение № 2: «Форма Акта о завершении отчётного периода»;
  - Приложение № 3: «Перечень документов, предоставляемых Получателем»;
  - Приложение № 4: «Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата»;
  - Приложение № 5: «Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в НКО информации о реализации Получателем Запрещённых услуг»;
  - Приложение № 6: «Порядок взаимодействия Сторон при рассмотрении сообщений Партнеров о совершении Недействительного перевода».
  - Приложение № 7: «Особенности совершения операций при формировании распоряжений с использованием POS-терминалов».

#### 14. Реквизиты НКО

<b>Полное наименование</b>	Общество с ограниченной ответственностью Небанковская кредитная организация «МОБИ.Деньги»
<b>Сокращённое наименование</b>	ООО НКО «МОБИ.Деньги»
<b>ИНН</b>	7750005852
<b>КПП</b>	771001001
<b>ОГРН</b>	1137711000107
<b>ОКПО</b>	18840388
<b>Адрес местонахождения</b>	125009, г. Москва, Пер. Гнездниковский Б., д. 7
<b>Фактический /почтовый адрес</b>	125009, г. Москва, Пер. Гнездниковский Б., д. 7
<b>Банк</b>	ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО
<b>К/с</b>	30103810245250000678
<b>БИК</b>	044525678
<b>Телефон</b>	+7 (495) 792-15-36
<b>Факс</b>	+7 (495) 221-05-52
<b>E-mail</b>	mcommerce@nkomobi.ru, info@nkomobi.ru

**Регламент информационного обмена электронными документами**

(далее «Регламент»)

**1. Термины и определения**

**Акт** – Акт о технической готовности Сторон к Электронному документообороту, составленный по форме Приложения №1 к Регламенту.

**Электронная подпись** (далее «ЭП») – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. ЭП является аналогом собственноручной подписи и гарантирует, что Электронный документ сформирован и отправлен конкретным лицом. В рамках Электронного документооборота Стороны используют простую Электронную подпись. Электронная подпись содержится в самом Электронном документе.

**Ключ электронной подписи** – присваиваемая НКО Сторонам уникальная последовательность алфавитно-цифровых символов, предназначенная для создания Электронной подписи. Факт получения Ключей электронной подписи подтверждается подписанием Акта Сторонами.

**Зашифрованный канал связи** (далее «ЗКС») – система дистанционного банковского обслуживания, в которой осуществляется Электронный документооборот между Сторонами, обеспечивающая защиту передаваемых и принимаемых Электронных документов. ЗКС одной Стороны не предоставляет другой Стороне возможность распоряжаться денежными средствами, находящимися на её банковском счёте.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах. В целях настоящего Регламента Электронные документы создаются с использованием ЭП соответствующей Стороны. Электронные документы содержат только те сведения и информацию, которыми Стороны обмениваются в рамках Договора.

**Электронный документооборот** – процесс приёма и передачи Сторонами в ходе исполнения Договора Электронных документов, которые по условиям Договора должны передаваться по ЗКС.

**Компрометация Ключа электронной подписи** – утрата доверия к тому, что используемые Ключи электронной подписи обеспечивают безопасный Электронный документооборот. К событиям, связанным с Компрометацией Ключа электронной подписи, относятся следующие: возникновение подозрений на утечку информации или её искажение при передаче данных; случаи, когда нельзя достоверно установить, что произошло с ключевыми носителями (магнитные/оптические/флеш-диски и иные носители), содержащими Ключ электронной подписи (в том числе случаи, когда носители вышли из строя и не опровергнута возможность того, что данный факт произошёл в результате несанкционированных действий злоумышленника), другие события, которые, по мнению Стороны, являются основанием Компрометации Ключа электронной подписи, в том числе утрата Ключа электронной подписи, либо увольнение или перевод в другое подразделение (на другую должность), изменение функциональных обязанностей уполномоченного (-ых) работника (-ов) Сторон, имевшего (-их) доступ к Ключу электронной подписи.

Иные термины, используемые в Регламенте, написанные с заглавной буквы, имеют то же значение, что и в Договоре.

**2. Предмет Регламента**

**2.1.** Регламентом Стороны устанавливаются порядок Электронного документооборота по ЗКС, а также условия, при которых Электронные документы, подписанные ЭП и переданные Сторонами в рамках Электронного документооборота, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

**3. Порядок осуществления Электронного документооборота**

**3.1.** Каждая Сторона-отправитель подписывает Электронный документ с использованием своего Ключа электронной подписи.

**3.2.** Сторона - получатель определяет лицо, подписавшее Электронный документ, по его электронной подписи, (в автоматическом режиме) в следующем порядке:

- проверяется корректность ЭП;
- проверяется, что Ключ электронной подписи не утратил силу (действует) на момент подписания ЭД;

– Сторона-отправитель не сообщала о компрометации Ключа электронной подписи.

Стороны согласились, что при положительном результате проверки и отсутствии информации о компрометации Ключа электронной подписи Сторона – получатель исходит из того, что Электронный документ сформирован, подписан и отправлен конкретным уполномоченным лицом Стороны-отправителя, которому предоставлен Ключ электронной подписи.

**3.3.** При осуществлении Электронного документооборота Стороны обязаны в автоматическом режиме проверять наличие ЭП и удостоверяться, что ЭП не утратил силу (действует) на момент передачи и приема Электронных документов

**3.4.** Если Сторона, передавая Электронные документы в рамках Электронного документооборота, не получит автоматически подтверждение о приёме либо отказе в приёме Электронных документов, она вправе запросить другую Сторону о статусе переданных документов. Время приёма либо отказа в приёме Электронных документов отмечается Сторонами в журнальных файлах ЭВМ, обрабатывающих передаваемые Электронные документы.

**3.5.** Стороны обязуются осуществлять контроль за данными Электронных документов, получаемыми в рамках Электронного документооборота, и своевременно сообщать друг другу об обнаруженных ошибках.

**3.6.** Электронные документы, порождающие права и обязанности Сторон в рамках заключённого Договора, должны соответствовать формам, установленным НКО.

**3.7.** Все экземпляры Электронного документа, подписанного ЭП, являются его подлинниками.

**3.8.** Электронный документ, подписанный ЭП, может быть изготовлен (распечатан) на бумажном носителе.

**3.9.** Срок хранения Электронных документов – 5 (пять) лет с момента прекращения действия Договора между Сторонами.

**3.10.** Стороны приступают к Электронному документообороту в дату подписания Акта.

#### **4. Обязанности и права Сторон в рамках Электронного документооборота**

**4.1.** Стороны взаимно обязуются:

**4.1.1.** Соблюдать конфиденциальность Ключей электронной подписи, используемых каждой Стороной, их защиту от несанкционированного использования.

**4.1.2.** Вести архив ЭП Сторон;

**4.1.3.** Произвести замену Ключа электронной подписи в случаях, предусмотренных Регламентом.

**4.1.4.** Обеспечить доступ к ЗКС только уполномоченных Стороной лиц.

**4.1.5.** Признавать за Электронными документами, переданным в соответствии с настоящим Регламентом, либо (в случаях, особо оговорённых Заявлением или Договором) за документами, переданными / полученными с адресов / на адреса электронной почты уполномоченных представителей Сторон, согласованных Сторонами в Заявлении или в Договоре, силу документов на бумажном носителе.

**4.2.** Стороны имеют право:

**4.2.1.** Запрашивать друг друга о статусе переданных по ЗКС Электронных документов;

**4.2.2.** Инициировать смену Ключей электронной подписи;

**4.2.3.** Пользоваться иными правами, предоставленными Сторонам Регламентом.

**4.2.4.** После предварительного предупреждения, направленного одной Стороной другой Стороне по ЗКС на адрес электронной почты, указанный в Акте, приостановить Электронный документооборот и отказать в приёме Электронных документов по ЗКС с указанием причин такого отказа. Сторона, получившая такой отказ вправе обратиться к другой Стороне и подать надлежащим образом оформленные документы на бумажном носителе.

#### **5. Смена Ключей электронной подписи**

**5.1.** Срок действия Ключа электронной подписи ограничивается сроком полномочий лица, которому предоставлен Ключ электронной подписи.

**5.2.** Стороны используют свой Ключ электронной подписи с даты подписания Акта до окончания срока действия Ключа электронной подписи, если ни одной из Сторон не была иницирована его досрочная смена.

- 5.3.** Факт подписания Сторонами Акта подтверждает, что НКО передал, а Получатель получил Ключ электронной подписи.
- 5.4.** Смена Ключа электронной подписи производится Сторонами по инициативе любой из Сторон до наступления срока, указанного в п. 5.1 и п. 5.2. Регламента. Сторона-инициатор смены Ключа электронной подписи направляет уведомление другой Стороне за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты проведения плановой смены.
- 5.5.** Внеплановая смена Ключа электронной подписи производится в случае Компрометации Ключа электронной подписи. В случае Компрометации Ключа электронной подписи Сторона обязана незамедлительно сообщить об этом любым способом, предусмотренным условиями Договора.
- 5.6.** Факт получения Получателем новых Ключей электронной подписи в случаях, указанных в п. 5.4 и п. 5.5 Регламента, подтверждается Актом, подписанным Сторонами.
- 5.7.** После ввода в действие новых Ключей электронной подписи Сторона обязуется хранить аннулированные Ключи электронной подписи в соответствии с внутренними правилами хранения ключевых носителей каждой из Сторон в течение всего срока хранения данных Электронного документооборота.
- 6. Основания для приостановления Электронного документооборота**
- 6.1.** Основанием для приостановления Электронного документооборота:
- 6.1.1.** Несоблюдение Стороной условий Регламента;
- 6.1.2.** Окончание срока действия Ключа электронной подписи без одновременного проведения плановой замены Ключа электронной подписи;
- 6.1.3.** Получение Стороной заявления от другой Стороны с просьбой о приостановлении Электронного документооборота;
- 6.1.4.** Заявление Стороны о Компрометации Ключа электронной подписи.
- 6.2.** Сторона прекращает использование Ключа электронной подписи, если ей стало известно, что Ключ электронной подписи стал доступен неуполномоченным лицам.
- 7. Разрешение споров**
- 7.1.** Любой спор, возникший в связи с исполнением обязательств по Регламенту, подлежит разрешению, прежде всего, в соответствии с Порядком разрешения разногласий при Электронном документообороте (Приложение № 2 к Регламенту).
- 7.2.** В случае если возникший спор не будет разрешён в соответствии с указанным в п. 7.1 Регламента порядком, он подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

Форма Акта о технической готовности Сторон к Электронному документообороту

**Акт о технической готовности Сторон  
к информационному обмену электронными документами**

по Договору об оказании услуг, направленных на обеспечение расчётов по переводам в пользу Получателей

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ООО НКО «МОБИ.Деньги»**, именуемое в дальнейшем «**НКО**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Получатель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, вместе именуемые «**Стороны**», составили настоящий Акт о том, что:

**1.** Получателю и НКО присвоены и переданы соответствующие Ключи электронной подписи для осуществления Электронного документооборота.

**1.1.** От имени НКО подписывать Электронные документы Электронной подписью с использованием присвоенного Ключа электронной подписи уполномочен \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_. Указанному лицу предоставлен Ключ электронной подписи.

**1.2.** От имени Получателя подписывать Электронные документы Электронной подписью с использованием присвоенного Ключа электронной подписи уполномочен \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_. Указанному лицу предоставлен Ключ электронной подписи.

**2.** Адреса электронной почты Сторон, используемые для Электронного документооборота:

**2.1.** Адрес электронной почты НКО: reestr@nkomobi.ru

**2.2.** Адрес электронной почты Получателя: \_\_\_\_\_

**3.** Формат Реестра, направляемого от НКО Получателю:  XML,  XLS, CSV

**4.** Стороны готовы к осуществлению Электронного документооборота.

Настоящий Акт составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

**Подписи Сторон:**

<b>НКО</b>	<b>Подпись, МП</b>	<b>Получатель</b>	<b>Подпись, МП</b>
Должность	ФИО (полностью)	Должность	ФИО (полностью)

### **Порядок разрешения разногласий, возникающих при Электронном документообороте**

1. Согласительная комиссия (далее «**Комиссия**») создаётся с целью разрешения разногласий при Электронном документообороте, установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для их возникновения, а также для проверки целостности и подтверждения подлинности данных, которым обмениваются Стороны в ходе Электронного документооборота.
2. При возникновении разногласий в ходе Электронного документооборота Сторона, заявляющая о наличии разногласий (Сторона-инициатор), обязана направить другой Стороне заявление о разногласиях, подписанное уполномоченным должностным лицом, с подробным изложением причин разногласий и предложением создать Комиссию. Заявление должно содержать фамилии представителей Стороны-инициатора, которые будут участвовать в работе Комиссии, предложения по времени и дате сбора Комиссии (не ранее 7 (семи) и не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня отправления заявления).
3. Комиссия собирается на территории Стороны, в адрес которой направляется заявление о разногласиях, и которая должна письменно подтвердить своё согласие с предложением о дате и времени сбора Комиссии либо предложить Стороне-инициатору другую дату и время сбора Комиссии в пределах срока, указанного в п.2 настоящего Порядка.
4. В состав Комиссии должно входить равное количество представителей каждой Стороны, а также, в случае необходимости, независимые эксперты. Члены Комиссии от каждой Стороны назначаются приказами соответствующей Стороны. В случае необходимости привлечения независимых экспертов, эксперт считается назначенным только при согласии обеих Сторон, выраженном в письменной форме. Порядок оплаты работы независимых экспертов в Комиссии определяется по предварительному согласованию Сторон.
5. Стороны обязуются способствовать работе Комиссии и не допускать отказа от предоставления необходимых документов и ознакомления с условиями и порядком работы своих программно-аппаратных средств, используемых для Электронного документооборота.
6. Комиссией рассматриваются разногласия следующих типов:
  - 6.1. Сторона-отправитель утверждает, что не передавала данные, а Сторона-получатель утверждает, что данные были получены;
  - 6.2. Сторона-получатель утверждает, что не получала данные, а Сторона-отправитель утверждает, что данные были переданы;
  - 6.3. Данные Стороны-получателя не совпадают с данными Стороны-отправителя.
7. По итогам работы Комиссии составляется акт, который подписывается всеми членами Комиссии.



**Форма Акта о завершении отчётного периода**

**АКТ о завершении отчётного периода  
к Договору об оказании услуг, направленных на обеспечение расчётов по переводам в пользу  
Получателей  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью Небанковская кредитная организация «МОБИ.Деньги»**, именуемое в дальнейшем «**НКО**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Получатель**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

вместе именуемые «**Стороны**», настоящим Актом (далее – «**Акт**») подтверждают, что за Отчётный период выполнили свои обязательства по Договору об оказании услуг, направленных на обеспечение расчётов по переводам в пользу Получателей, от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в полном объёме.

1.	Дата, время начала Отчётного периода	«__» _____ 20__ г.	0:00:00
2.	Дата, время окончания Отчётного периода	«__» _____ 20__ г.	23:59:59
3.	Задолженность НКО по переводам, подлежащих перечислению Получателю на начало Отчетного периода	_____ рублей	Сумма прописью
4.	Общее количество переводов, осуществлённых НКО	_____ штук	Сумма прописью
5.	Общая сумма переводов, осуществлённых НКО	_____ рублей	Сумма прописью
6.	Общая сумма перечислений, осуществлённых НКО	_____ рублей	Сумма прописью
7.	Сумма комиссии НКО за осуществление перечисления. НДС не облагается	_____ рублей	Сумма прописью
8.	Общее количество операций возврата перевода, осуществлённых НКО	_____ штук	Сумма прописью
9.	Общая сумма операций возврата перевода, осуществлённых НКО	_____ рублей	Сумма прописью
10.	Сумма комиссии НКО за осуществление расчетов по операциям возврата перевода. НДС не облагается.	_____ рублей	Сумма прописью
11.	Общая сумма переводов, подлежащих перечислению Получателю на конец Отчётного Периода	_____ рублей	Сумма прописью

Стороны не имеют претензий друг к другу.

Акт составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

<b>НКО</b>	<b>Подпись, МП</b>	<b>Получатель</b>	<b>Подпись, МП</b>
Должность	ФИО (полностью)	Должность	ФИО (полностью)
<b>Основание:</b>	Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия	<b>Основание:</b>	Наименование документа (номер, дата при наличии), подтверждающего полномочия

**Перечень документов, предоставляемых Получателем****1. Если Получатель – Резидент, являющийся юридическим лицом:**

- 1.1. сведения, предоставленные НКО клиентом – юридическим лицом, по форме, установленной НКО;
- 1.2. сведения о бенефициарном владельце, предоставленные НКО клиентом – юридическим лицом<sup>1</sup>, (при наличии) по форме, установленной НКО;
- 1.3. сведения о выгодоприобретателях (при наличии) по форме, установленной НКО;
- 1.4. копия документа, удостоверяющего личность<sup>2</sup>, удостоверенная нотариально:
  - руководителя Получателя;
  - лица, выступающего от имени Получателя при установлении договорных отношений (при наличии).
- 1.5. копии документов, подтверждающих полномочия лиц, выступающих от имени Получателя при установлении договорных отношений, заверенные руководителем Получателя<sup>3</sup>;
- 1.6. копии документов, подтверждающих факт назначения (избрания) руководителя Получателя, либо выписка из указанных документов, заверенные руководителем Получателя<sup>3</sup>;
- 1.7. копия Устава и/или иного учредительного документа, если таковой предусмотрен действующим законодательством в отношении организационно-правовой формы Получателя а также всех изменений к ним, заверенные руководителем Получателя<sup>3</sup>;
- 1.8. копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица (свидетельство о государственной регистрации, лист записи), позволяющего установить сведения о государственной регистрации: основной государственный регистрационный номер (ОГРН) (для нерезидента - регистрационный номер в стране регистрации), серию и номер документа о регистрации.
- 1.9. копия информационного письма об учёте в статрегистре Росстата, выданного территориальным органом Федеральной службы государственной статистики, заверенная руководителем Получателя<sup>3</sup>, либо копия уведомления, заверенная руководителем Получателя<sup>3</sup> (коды статистики);
- 1.10. копия одного из следующих документов, заверенная руководителем Получателя<sup>3</sup>:
  - о финансовом положении (копия годовой бухгалтерской отчётности (бухгалтерский баланс, отчёт о финансовом результате);
  - годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копия квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде);
  - аудиторского заключения на годовой отчёт за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

**2. Если Получатель - Резидент, являющийся физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя (далее – Индивидуальный предприниматель):**

- 2.1. сведения, предоставленные клиентом – индивидуальным предпринимателем, по форме, установленной НКО;
- 2.2. копия документа, удостоверяющего личность<sup>2</sup> Индивидуального предпринимателя, удостоверенная нотариально;
- 2.3. копия документа, подтверждающего государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01.01.2004, свидетельства о государственной регистрации либо лист записи), удостоверенную нотариально;
- 2.4. копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, удостоверенную нотариально;
- 2.5. копия информационного письма об учёте в статрегистре Росстата, выданного территориальным органом Федеральной службы государственной статистики, заверенная Получателем<sup>3</sup>, либо копия Уведомления, заверенная Получателем<sup>3</sup> (коды статистики);
- 2.6. копию налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копия подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде), заверенную Получателем<sup>3</sup>.

### **3. Если Получатель – Нерезидент, являющийся юридическим лицом:**

- 3.1. сведения о юридическом лице – нерезиденте (по форме НКО);
- 3.2. копии документов, подтверждающих правовой статус юридического лица по законодательству страны, на территории которой создано это юридическое лицо:
  - учредительные документы и все изменения к ним;
  - документы, подтверждающие государственную регистрацию;
  - иные документы, подтверждающие правовой статус юридического лица по законодательству страны, где создано юридическое лицо;
  - копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе либо документ, выдаваемый налоговым органом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (копия свидетельства об учете в налоговом органе Российской Федерации)
  - в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, представляются также документы, свидетельствующие о внесении записи в сводный государственный реестр аккредитованных на территории Российской Федерации представительств иностранных компаний или государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации.
- 3.3. копия документа, удостоверяющего личность<sup>2</sup>, удостоверенная нотариально:
  - руководителя юридического лица;
  - лиц, выступающих от имени юридического лица при установлении договорных отношений (при наличии).
- 3.4. копии документов, подтверждающих факт назначения (избрания) руководителя юридического лица, либо выписка из указанных документов, заверенные руководителем организации<sup>3</sup>;
- 3.5. копия документа, подтверждающего полномочия лиц, выступающих от имени юридического лица при установлении договорных отношений, заверенные руководителем организации<sup>3</sup>;
- 3.6. копии выданных юридическому лицу лицензий (разрешений), если данные лицензии (разрешения) имеют непосредственное отношение к правоспособности юридического лица - нерезидента заключать договор;
- 3.7. копии следующих документов, заверенные руководителем организации<sup>3</sup>:
  - о финансовом положении (например, копии годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате);
  - годовой (либо квартальной) налоговой декларации с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде) (при наличии);
  - аудиторского заключения на годовой отчет за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации (при наличии).

Также предоставляется следующая информация (документы) в письменной форме:

- сведения об источниках происхождения денежных средств и (или) иного имущества юридического лица-нерезидента;
- сведения о бенефициарном владельце (бенефициарных владельцах) юридического лица – нерезидента;
- об обязанности (или отсутствии таковой) юридического лица - нерезидента, не являющегося российским налогоплательщиком, предоставлять по месту его регистрации или деятельности финансовые отчеты компетентным (уполномоченным) государственным учреждениям с указанием наименований таких государственных учреждений;
- о предоставлении (при наличии соответствующей обязанности) финансового отчета за последний отчетный период (указывается государственное учреждение, в которое предоставлен финансовый отчет, а также сведения об общедоступном источнике информации (если имеется), содержащем финансовый отчет);
- рекомендательные письма, составленные в произвольной форме, российских или иностранных кредитных организаций, с которыми у данных юридических лиц - нерезидентов имеются гражданско-правовые отношения, вытекающие из договора банковского счета.

<sup>1</sup> Бенефициарный владелец – физические лица, которые в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеют (имеют преобладающее участие более 25 процентов в капитале) Получателем либо имеют возможность контролировать действия Получателя

<sup>2</sup> Копии страниц документов, удостоверяющих личность, должны содержать идентифицирующие сведения, а именно: фамилию, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая); реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, и код подразделения (если имеется)); дату и место рождения; адрес регистрации по месту жительства и места пребывания (фактический адрес).

<sup>3</sup> Копии документов, заверенные руководителем Получателя, должны содержать надпись «Копия верна», подпись руководителя Получателя с указанием должности, фамилии, имени и отчества (если иное не вытекает из закона или национального обычая) лица, заверившего документы, и печатью Получателя. Все документы, предоставляемые Получателем – нерезидентом должны быть легализованные в установленном порядке (с переводом на русский язык / нотариальным заверением перевода / проставлением апостиля).

**Порядок взаимодействия Сторон при осуществлении Операции возврата  
(далее – Порядок)****1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия совершения Получателем Операции возврата, а также регулирует права и обязанности НКО и Получателя при совершении Операции возврата.
  - 1.2. Получатель вправе осуществить Операцию возврата Плательщику следующими способами:
    - 1.2.1. с участием НКО. Возврат денежных средств Плательщику по Операции возврата осуществляется НКО:
      - 1.2.1.1. за счёт денежных средств, включённых в сумму Перечисления:
        - 1.2.1.1.1. на основании Заявления на перечисление по Операции возврата, составленного и переданного в НКО в порядке, установленном в разделе 2 Порядка;
        - 1.2.1.1.2. на основании Сообщения, составленного и переданного в НКО в порядке, установленном в разделе 3 Порядка
      - 1.2.1.2. за счёт денежных средств, перечисленных с банковского счета Получателя на счёт НКО на основании Требования НКО и Заявления на перечисление по Операции возврата, составленного и переданного в НКО в порядке, установленном в разделе 4 Порядка.
    - 1.2.2. без участия НКО непосредственно Плательщику. В данном случае возврат денежных средств Плательщику по Операции возврата осуществляется Получателем самостоятельно (без участия НКО) способом, определённым договором, заключённым между Получателем и Плательщиком, с учётом требований, установленных законодательством Российской Федерации. Порядок возврата Получателем денежных средств Плательщику по Операции возврата без участия НКО не является предметом Договора и Порядком не устанавливается.
  - 1.2.3. *Возврат денежных средств Плательщику способом, указанным в п. 1.2.1 Порядка, может быть осуществлён исключительно Партнёру, с использованием Канала обслуживания которого было направлено Распоряжение.*
    - 1.2.3.1. *Возврат денежных средств Абоненту осуществляется на Номер мобильного телефона Оператора связи, с Лицевого счета Абонента, которого было направлено Распоряжение (далее – «первоначальный Лицевой счёт Абонента»).*
    - 1.2.3.2. *Возврат денежных средств Плательщику, направившего Распоряжение на совершение Операции посредством Банковской карты, осуществляется исключительно на данную Банковскую карту (далее – «первоначальная Банковская карта»).*
    - 1.2.3.3. *Возврат денежных средств Плательщику, денежные средства которому были предоставлены Предприятием, производится с использованием реквизитов соответствующего Канала обслуживания, предоставляемого Предприятием.*
    - 1.2.3.4. *Возврат денежных средств Плательщику, совершившему Операцию или инициировавшему совершение Операции через Каналы обслуживания Банка-партнёра или Банковского платёжного агента, осуществляется с использованием реквизитов Канала обслуживания такого Банка-партнёра (в том числе на электронные средства платежа такого Банка-партнёра, принадлежащие Плательщику) или Банковского платёжного агента только в случаях, прямо предусмотренных договорами НКО с такими Банком-партнёром и Банковским платёжным агентом.*
- 1.3. Операция возврата Перевода не влечёт для НКО обязательств по возврату Получателю комиссии, уплаченной Получателем НКО в соответствии с установленным Получателю Тарифом.
- 1.4. Порядок и сроки осуществления НКО расчётов с Партнёрами по Операции возврата (перечисления денежных средств Партнёрам) не являются предметом Договора и Порядком не регламентируются.

**2. Порядок осуществления Операции возврата Перевода при участии НКО за счёт денежных средств, включённых в сумму Перечисления на основании Заявления на перечисление по Операции возврата**

- 2.1. Получатель вправе осуществить Операцию возврата за счёт денежных средств, включённых в сумму Перечисления, при условии достаточности суммы Перечисления с учётом комиссии НКО, установленной Тарифом, для осуществления Операции возврата в полном объёме.
- 2.2. В целях осуществления Операции возврата Получатель обязан направить в НКО Заявление на перечисление по Операции возврата на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица Получателя, скреплённой печатью Получателя.

- 2.3. НКО по факту поступления от Получателя Заявления на перечисление по Операции возврата проверяет достаточность суммы Перечисления (с учётом комиссии НКО, установленной Тарифом) для осуществления Операции возврата Перевода в размере, указанном в Заявлении на перечисление по Операции возврата.
- 2.4. При достаточности суммы Перечисления (с учётом комиссии НКО, установленной Тарифом) для осуществления Операции возврата в размере, указанном в Заявлении на перечисление по Операции возврата, НКО обеспечивает посредством Системы передачу соответствующему Партнёру запроса о возможности осуществить зачисление денежных средств по Операции возврата на первоначальный Лицевой счёт Абонента, первоначальную Банковскую карту или по реквизитам первоначально используемого Канала обслуживания.
- 2.5. При этом:
- 2.5.1. если от Партнёра была получена информация о невозможности осуществления зачисления денежных средств на первоначальный Лицевой счёт Абонента, на первоначальную Банковскую карту или по реквизитам первоначально используемого Канала обслуживания:
- Заявление на перечисление по Операции возврата к исполнению НКО не принимается;
  - информация о невозможности осуществления Операции возврата доводится до сведения Получателя путём направления соответствующего Информационного сообщения;
  - Получатель самостоятельно урегулирует вопрос с Плательщиком о возврате денежных средств по Операции возврата.
- 2.5.2. если от Партнёра была получена информация о возможности осуществления зачисления денежных средств на первоначальный Лицевой счёт Абонента, первоначальную Банковскую карту или по реквизитам первоначально используемого Канала обслуживания:
- Заявление на перечисление по Операции возврата считается принятым НКО в первый рабочий день, следующий за днём получения от Партнёра информации о возможности осуществления зачисления денежных средств на первоначальный Лицевой счёт Абонента, первоначальную Банковскую карту или по реквизитам первоначально используемого Канала обслуживания;
  - НКО в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты приёма от Получателя Заявления на перечисление по Операции возврата осуществляет зачёт суммы Перечисления на сумму Операции возврата в порядке, установленном п. 6.3 Договора;
  - информация об исполнении Заявления по Операции возврата доводится НКО до сведения Получателя путём направления соответствующего Информационного сообщения.
- 2.6. В случае если на дату поступления в НКО Заявления на перечисление по Операции возврата в соответствии с п. 2.2 Порядка, либо на дату получения от информации, указанной в п. 2.4.1 Порядка, суммы Перечисления (с учётом комиссии НКО, установленной Тарифом) недостаточно для осуществления Операции возврата в полном объёме, Заявление по Операции возврата к исполнению НКО не принимается. Информация о невозможности исполнить Заявление на перечисление по Операции возврата доводится НКО до сведения Получателя путём направления соответствующего Информационного сообщения.

### **3. Порядок осуществления Операции возврата Перевода при участии НКО за счёт денежных средств, включённых в сумму Перечисления на основании Сообщения**

- 3.1. Получатель вправе осуществить Операцию возврата за счёт денежных средств, включённых в сумму Перечисления, при условии достаточности суммы Перечисления с учётом комиссии НКО, установленной Тарифом, для осуществления Операции возврата в полном объёме.
- 3.2. В целях осуществления Операции возврата Получатель обязан направить в НКО Сообщение в соответствии с п. 3.2 Договора.
- 3.3. НКО по факту поступления от Получателя Сообщения проверяет достаточность суммы Перечисления (с учётом комиссии НКО, установленной Тарифом) для осуществления Операции возврата Перевода в размере, указанном в Сообщении.
- 3.4. При достаточности суммы Перечисления (с учётом комиссии НКО, установленной Тарифом) для осуществления Операции возврата в размере, указанном в Сообщении, НКО обеспечивает посредством Системы передачу соответствующему Партнёру запроса о возможности осуществить зачисление денежных средств по Операции возврата на первоначальный Лицевой счёт Абонента, первоначальную Банковскую карту или по реквизитам первоначально используемого Канала обслуживания.
- 3.5. При этом:
- 3.5.1. если от Партнёра была получена информация о невозможности осуществления зачисления денежных средств на первоначальный Лицевой счёт Абонента, на первоначальную Банковскую карту или по реквизитам первоначально используемого Канала обслуживания:
- информация о невозможности осуществления Операции возврата доводится до сведения Получателя путём направления отрицательного результата приёма и обработки Сообщения в соответствии с п. 3.2 Договора;

- Получатель самостоятельно урегулирует вопрос с Плательщиком о возврате денежных средств по Операции возврата.
- 3.5.2. если от Партнёра была получена информация о возможности осуществления зачисления денежных средств на первоначальный Лицевой счёт Абонента, первоначальную Банковскую карту или по реквизитам первоначально используемого Канала обслуживания:
- информация о возможности осуществления Операции возврата доводится до сведения Получателя путём направления положительного результата приёма и обработки Сообщения в соответствии с п. 3.2 Договора;
  - НКО в дату осуществления Операции возврата осуществляет зачёт суммы Перечисления на сумму Операции возврата в порядке, установленном п. 6.3 Договора.

#### **4. Порядок осуществления Операции возврата Перевода при участии НКО за счёт денежных средств, перечисленных с банковского счета Получателя на счёт НКО**

- 4.1. Получатель вправе осуществить Операцию возврата путём безналичного перечисления денежных средств с банковского счета Получателя на счёт НКО № 30232810900000000119 в соответствии с реквизитами, указанными в разделе 14 Договора (далее – Счёт НКО).
- 4.2. В целях осуществления Операции возврата путём безналичного перечисления денежных средств с банковского счета Получателя на Счёт НКО Получатель в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты направления НКО Требования в соответствии с п. 3.2. Договора:
- 4.2.1. направляет НКО на адрес электронной почты reestr@nkomobi.ru Заявление в произвольной форме, содержащее следующие данные:
- Номер мобильного телефона Абонента (первоначального Лицевого счета), реквизиты первоначальной Банковской карты или реквизиты первоначально используемого Канала обслуживания;
  - идентификационный номер (при наличии), сумма и дата осуществления первоначального Перевода;
  - основание, по которому осуществляется Операция возврата Перевода;
  - сумма денежных средств, подлежащих перечислению по Операции возврата
- 4.2.2. перечисляет на Счёт НКО денежные средства в размере суммы Операции возврата с указанием следующего назначения платёжного поручения: *«Возврат денежных средств плательщику по переводу от <дата перевода> (id <id перевода>) в соответствии с п 4.1.8 Договора от <Дата договора>. НДС не облагается.»*.
- 4.3. НКО не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты зачисления денежных средств по Операции возврата на Счёт НКО и поступления Заявления, при условии достаточности денежных средств для осуществления Операции возврата в полном объёме в соответствии с Заявлением, подтверждает Партнёру необходимость осуществить зачисление денежных средств по Операции возврата на первоначальный Лицевой счёт Абонента, на первоначальную Банковскую карту или по реквизитам первоначально используемого Канала обслуживания.
- 4.4. При несоблюдении Получателем требований, установленных настоящим разделом Порядка, НКО не подтверждает Партнёрам необходимость зачисления денежных средств по Операции возврата и возвращает денежные средства, зачисленные на Счет НКО Получателю.

**Порядок взаимодействия Сторон при поступлении в НКО информации о реализации Получателем  
Запрещённых услуг**

1. НКО не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления в НКО информации из любых источников (СМИ, сеть Интернет, письменные или устные обращения Плательщиков / Партнёров, иные каналы получения НКО информации) о реализации Получателем Запрещённых услуг направляет Получателю соответствующий запрос о предоставлении информации о реализуемых Услугах и документов, подтверждающих факт оказания Услуги Плательщику по осуществлённому Переводу (далее – Запрос), путём направления Информационного сообщения Получателю.
2. Получатель обязан в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения от НКО Запроса направить НКО Информационное сообщение, содержащее запрашиваемые НКО документы и информацию, а также предоставить НКО указанные документы и информацию на бумажном носителе за подписью уполномоченного представителя Получателя, скреплённую печатью Получателя.
3. До момента предоставления Получателем запрошенной информации и документов Услуги, реализуемые Получателем, признаются НКО Запрещёнными услугами. НКО в этом случае вправе отключить Сервис от Системы, а также не осуществлять расчёты по Переводам / приостановить осуществление Переводов, совершаемым в пользу Получателя. При этом НКО направляет Получателю Информационное сообщение об отключении Сервиса в течение 2 (двух) рабочих дней с даты отключения Сервиса от Системы.
4. В случае не предоставления Получателем запрошенных документов и информации в сроки, указанные в п.2. настоящего Порядка, а также при предоставлении документов и информации, подтверждающих факт реализации Запрещённых услуг, НКО вправе признать Переводы, совершаемые /совершенные в пользу Получателя, Недействительными переводами.
5. При предоставлении Получателем в срок, указанный в п.2 настоящего Порядка, информации и документов, опровергающих факт реализации Получателем Запрещённых услуг, НКО не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты поступления такой информации и документов повторно подключает Сервис к Системе, а также возобновляет осуществление расчётов по Переводам, совершаемым в пользу Получателя, и в течение 2 (двух) рабочих дней направляет Получателю Информационное сообщение о повторном подключении Сервиса/ возобновлении расчётов по Переводам.

**Порядок взаимодействия Сторон при рассмотрении сообщений Партнеров  
о совершении Недействительного перевода**

1. НКО в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления от Партнёра сообщения о совершении в пользу Получателя Недействительного перевода, направляет Получателю Информационное сообщение, содержащее требование об осуществлении Получателем возврата суммы Недействительного перевода (далее – Требование).
2. Получатель обязан в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения от НКО Требования рассмотреть его и направить НКО Информационное сообщение, содержащее уведомление о согласии с исполнением Требования, либо мотивированный отказ от исполнения Требования. Неполучение НКО Информационного сообщения с согласием Получателя с Требованием, либо мотивированного отказа от исполнения Требования, в течение срока, установленного настоящим пунктом Порядка, Стороны расценивают как согласие Получателя с Требованием НКО.
3. НКО в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты получения Информационного сообщения с согласием Получателя с исполнением Требования, либо с мотивированным отказом от исполнения Требования, а также в случае истечения срока, указанного в п. 2 настоящего Порядка, уведомляет Партнёра о результатах рассмотрения сообщения Партнера.
4. Если Партнер не соглашается с основаниями возражений Получателя в признании Перевода Недействительным переводом, возврат суммы Недействительного перевода осуществляется в порядке, установленном разделом 5 Договора.



## **ОСОБЕННОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ РАСПОРЯЖЕНИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ POS-ТЕРМИНАЛОВ**

### **1. Дополнительные к Договору термины и определения**

**PinPad** – устройство, предназначенное для идентификации владельцев Банковских карт путём ввода владельцем карты цифровых данных (PIN-кода Банковской карты) для последующей Авторизации операции **POS-терминалом**. Одно устройство PinPad подключается к одному **POS-терминалу**.

**Платёж по карте** – Операция, осуществляемая с использованием Банковской карты после Авторизации, Распоряжение на совершение которой формируются посредством POS-терминала, проводимая с целью оплаты приобретённых Плательщиком Услуг Получателя.

**Отмена платежа по карте** – действие по отмене Платежа по карте, выполняемое на POS-терминале, совершенной до Сверки итогов.

**ПИН-код (PIN)** – персональный идентификационный номер, представляющий собой четырёх-шестнадцатизначный цифровой код, служащий для идентификации Плательщика (держателя Банковской карты) во время процедуры Авторизации, являющийся аналогом собственноручной подписи Плательщика.

**Сверка итогов** – действие, выполняемое Получателем (сотрудником Получателя) на POS-терминале автоматически или вручную, по передаче НКО (Партнёру) данных по всем Платежам по карте, совершенным с использованием Банковских карт в течение дня, в виде Электронного журнала.

**Код Авторизации** – уникальный буквенно-цифровой код, подтверждающий успешное проведение Авторизации.

**Платёжная система (ПС)** – финансовая ассоциация, устанавливающая для своих участников единые стандарты и правила взаимодействия, связанные с выпуском и обслуживанием Карт, а также обеспечивающая проведение расчётов между Банком-эквайером и Банком-эмитентами.

**CHARGEBACK** (Возвратный платёж) – операция, инициируемая Банком-эмитентом в соответствии с правилами МПС и оспаривающая предъявленную Банком-эквайером транзакцию. Результатом операции Chargeback является списание денежных средств со счета Банка-эквайера и зачисление на счёт Банка-эмитента.

**CVV/CVC** – трёхзначный код проверки подлинности карты Платёжных систем Visa Int, MasterCard WorldWide, МИР.

**PayPass, PayWave** – платёжное приложение Платёжных систем MasterCard Worldwide, Visa International соответственно, позволяющее проводить Операции с использованием Банковских карт бесконтактным способом, и интегрированное в различные устройства (пластиковая карта, брелок, мобильный телефон, часы и т.д.), на которых присутствует логотип одной из Платёжных Систем и надпись PayPass или PayWave соответственно.

**Квитанция** - бумажный документ, составленный в двух экземплярах, распечатанный POS-терминалом/электронный документ, сформированный POS-терминалом и служащий подтверждением совершения Платежа по карте, подписанный Плательщиком собственноручно или с применением аналога собственноручной подписи.

**Имплементация** – установка программного обеспечения и настройка POS-терминалов для обеспечения возможности приёма Получателем Банковских карт с целью совершения Платежей по картам.

**Электронный журнал** – документ или совокупность документов в электронной форме, содержащий данные по всем Платежам по картам, совершённым в течение дня, с использованием POS-терминала.

### **2. Порядок совершения Платежей по карте с использованием POS-Терминалов**

2.1. Возможность приёма Распоряжений посредством POS-терминалов с использованием Банковской карты возникает исключительно с момента подписания Сторонами Акта о технической готовности.

2.2. НКО или привлечённые ей третьи лица (Партнёры) осуществляют Имплементацию, производят необходимую установку оборудования в сроки, согласованные с НКО в рабочем порядке. В случае предоставления

Получателю POS-терминалов НКО или её Партнёром, Получатель обязуется подписать документы, подтверждающие такую передачу, составленные по формам НКО или Партнёра.

2.3. В случае использования Получателем POS-терминалов, представленных НКО или Партнёром, Получатель возмещает НКО стоимость утраченных и/или испорченных POS-терминалов, представленных Получателю.

2.4. НКО имеет право отказать в подключении POS-терминала до момента его подключения. В этом случае Акт о технической готовности не подписывается.

2.5. НКО имеет право блокировки POS-терминалов при поступлении от Партнёра информации о совершении с их использованием Недействительных переводов.

2.6. Надлежащее функционирование телекоммуникационных каналов связи, необходимых для подключения POS-терминалов к Системе (а равно к процессинговому центру Партнёра), Получатель обеспечивает самостоятельно и за свой счёт.

### **3. Обязанности Получателя**

В дополнение к обязательствам Получателя, предусмотренным Договором, при использовании POS-Терминалов Получатель обязуется:

3.1. Обращаться к НКО за получением инструкций по работе с Банковскими картами, обеспечению безопасности конфиденциальных данных, а также проведением инструктажа персонала Получателя, необходимо для работы с POS-терминалами.

3.2. Принимать в оплату все действительные Банковские карты, предъявляемые Плательщиками в Точках продажи.

3.3. Предоставлять Плательщикам полный набор Услуг по ценам, не превышающим обычные цены Получателя при наличных расчётах.

3.4. Размещать на видных местах предоставляемые НКО наклейки и др. информационные материалы о возможности оплаты Услуг с использованием Банковских карт.

3.5. Предоставить НКО и привлечёнными ей третьими лицами (Партнёрами) возможность проведения на специально отведённых местах работ, связанных с Имплементацией, установкой оборудования и его техническим обслуживанием.

3.6. Предоставить НКО и привлечёнными ей третьими лицами (Партнёрам) условия для проведения инструктажа персонала Получателя, допущенного к обслуживанию Плательщиков, приёму карт, работе с POS-терминалами.

3.7. Не допускать к обслуживанию Плательщиков персонал, не прошедший соответствующего инструктажа.

3.8. Обеспечить безопасную обработку, передачу или хранение информации о Банковских картах и допуск к этой информации только авторизованного персонала Получателя в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Обеспечить надёжную защиту сетевой инфраструктуры Получателя с целью предотвращения компрометации конфиденциальных данных Банковских карт, связанной с возможностью как внешнего хакерского проникновения из сети Интернет, так и внутреннего доступа к конфиденциальным данным неавторизованного персонала Получателя.

3.10. Требовать выполнение всеми компаниями-агентами, которые занимаются или намерены заняться обработкой, передачей или хранением информации о Банковских картах от имени Получателя, а также компаниями-провайдерами, которые являются поставщиками оборудования или программного обеспечения, участвующего в обработке, передаче или хранении информации о Банковских картах, указанных выше требований по безопасности данных.

3.11. Получатель обязуется использовать только те POS-терминалы и другие расходные материалы, которые были одобрены НКО и указаны в Акте о технической готовности. Получатель не имеет права передавать или предоставлять возможность третьим лицам использовать перечисленные в настоящем пункте материалы и оборудование.

3.12. По итогам дня передавать в НКО (и/или Партнёру) Электронный журнал для Сверки итогов для целей формирования реестров НКО.

3.13. В случае если Получателю становится известно о компрометации данных Банковских карт, произошедшей как в результате действий Получателя, так и иных лиц, Получатель обязан немедленно информировать об этом НКО.

3.14. Нести в полном объёме ответственность перед НКО за действия своего персонала, в отношении Платежей по картам с нарушениями требований настоящего Договора, приложений к нему, инструктивных материалов.

#### **4. Ограничения**

4.1. Получателю запрещается хранить в любом виде в любых системах Получателя следующие конфиденциальные данные о Банковских картах:

- полные данные Авторизационных или транзакционных запросов, а именно: данные магнитных полос или микрочипов Банковских карт, ПИН-коды (ПИН-блоки);
- трёхзначный код безопасности (CVV/CVC), размещённый в трёх последних позициях на полосе для подписи Банковской карты.

4.2. При необходимости хранения некоторых данных Банковской карт: ФИО держателя, номер Банковской карты и срок её действия, Получатель обязуется строго соблюдать следующие меры безопасности:

- информация о Банковских картах должна храниться безопасным способом, например: в сейфе (хранение информации в бумажном виде) или зашифрованной (хранение информации в электронном виде);
- указанные данные могут передаваться по электронной почте только в зашифрованном виде;
- доступ к информации имеет только авторизованный персонал Получателя, определяемый руководством Получателя;
- установлен срок хранения данных Банковских карт, по истечении которого данные должны уничтожаться надёжным способом авторизованным персоналом Получателя.

#### **5. Авторизация и условия обслуживания**

5.1. Получатель обязан обратиться за разрешением на проведение Платежа по карте и получить Код авторизации, если это предусмотрено правилами МПС. Код авторизации должен быть получен в Авторизационном центре перед совершением Платежа по карте. Код считается полученным в Авторизационном центре в том случае, если он содержится в компьютерных реестрах кодов Авторизационного центра.

5.2. Платёж по карте не совершается в случае получения отрицательного ответа на его проведение, при этом Авторизационный центр не обязан сообщать Получателю причину отказа.

5.3. Перед проведением Платежа по карте Получатель осуществляет проверку подлинности Банковской карты, срока её действия, убеждается в правомочности её использования Плательщиком. Платёж по карте также не совершается и в случае получения Кода авторизации, если имеются какие-либо признаки подделки Банковской карты или сомнения в законности действий Плательщика, предъявившего данную карту, или в том, что Плательщик является её законным держателем.

5.4. Если после получения Кода авторизации Платёж по карте не будет совершён, Получатель должен немедленно позвонить в Авторизационный центр и аннулировать Код авторизации либо совершить соответствующее действие ОТМЕНА на POS-терминале.

5.5. В случаях, предусмотренных Правилами Платёжных систем, Получатель предоставляет Плательщикам возможность ввода ПИН-кода на POS-терминале или PinPad для совершения Платежа по карте.

5.6. В случаях, предусмотренных Правилами Платёжных систем, Получатель обязуется предоставлять Плательщикам возможность совершать Платежи по картам с использованием PayPass, PayWave.

5.7. Получатель не имеет права разбивать сумму одной сделки на два или более Платежа по карте (или совершать несколько Платежей по карте подряд (в течение 30 мин.) по одной Банковской карте) без запроса единого Кода авторизации на общую сумму.

5.8. Выдача Получателем наличных денежных средств по Банковским картам запрещается.

5.9. В случае возврата Плательщиком товаров/отказа от Услуг, оплаченных ранее с использованием Банковской карты, и согласия Получателя с таким возвратом/отказом взаиморасчёты с Получателем производятся безналичным путём с посредством инициации Операции Возврата в соответствии с условиями Договора. Операция возврата инициируется посредством POS-терминала.

## **6. Особенности проведения Сверки итогов**

6.1. Сверка итогов выполняется Получателем ежедневно по окончании рабочего дня с использованием POS-терминала в автоматическом режиме (время выполнения операции устанавливается НКО или Партнёром согласовано информации, указанной в при подключении Торговой точки).

6.2. Получатель обязуется контролировать результат проведения Сверки итогов.

6.3. В случае непредоставления Электронного журнала или несовпадения Сверки итогов со сведениями НКО/Партнёра считается, что Электронный журнал не представлен в НКО и денежные средства не подлежат возмещению (Перечисление денежных средств по Операциям не производится).

6.4. В случае, если Электронный журнал представлен Получателем позднее 5 (пяти) календарных дней после даты совершения операций, НКО вправе:

- принять решение о совершении Перечисления по соответствующим Платежам по картам либо об отказе в таком Перечислении Получателю на основании данных содержащихся в Электронном журнале;
- потребовать от Получателя предоставления Квитанций и на их основании принять решение о совершении Перечисления либо об отказе в таком Перечислении.

6.5. НКО имеет право не принимать к оплате от Получателя Квитанции, оформленные с нарушением требований Договора или согласованных форм.

## **7. Иные условия**

7.1. Если иное не предусмотрено настоящим Приложением № 7 к Договору, порядок взаимодействия Сторон по направлению реестров, выплате вознаграждения НКО, совершению Перечисления, признанию Операций Недействительными переводами определяется Договором.

7.2. В случае применения к НКО (и/или Партнёру) штрафных санкций со стороны Платёжных систем в результате действий (бездействия) Получателя и связанных с проведением Платежей по картам с использованием POS-терминалов, Получатель обязуется возместить НКО сумму уплаченных ей штрафов, а также возместить иные убытки в порядке, указанном в Договоре.

7.3. Получатель обязуется обеспечить сохранность информации об Операциях по Банковским картам в течение 260 (двухсот шестидесяти) календарных дней с даты совершения Платежа по карте.

7.4. В случае противоречия условий настоящего Приложения и Договора, применяются условия настоящего Приложения.